

Grójec 25. 11. 2013.

Znak sprawy  
OŚ.271.18.2013.PJ

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia - utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2014 roku.**

## **Zamawiający**

Burmistrz Gminy i Miasta Grójec  
ul. Piłsudskiego 47  
05-600 GRÓJEC

tel. (0-48) 664 30 91  
fax. (0-48) 664 21 03

## **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2014 r. polegające na: zamykaniu i usuwaniu odpadów z powierzchni 112 716 m<sup>2</sup>, transporcie zebranych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, prowadzonej przez PPUH RADKOM sp. z o.o. w Radomiu oraz odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem 58 279 m<sup>2</sup> chodników w mieście.
2. Wykonanie zamówienia polega na:
  - a. zamykaniu jezdni ulic pasem szerokości 1 m od krawężnika zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy, gdzie podane są długości ulic ( długość sprzątnięcia jest 2 razy większa).
  - b. zamykaniu chodników i usuwaniu odpadów z przyległych do nich rabat, placów i terenów zieleni zgodnie z załącznikiem nr 2 do wzoru umowy.
  - c. odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem powierzchni chodników zgodnie z załącznikiem nr 3 do wzoru umowy zgodnie z chwilowymi potrzebami, w tym również w dni świąteczne.
3. Zamawiający przewiduje zwiększenie zamówienia w drodze zamówienia uzupełniającego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p. jeżeli powstanie taka konieczność.
4. Zamawiający przewiduje wywóz do RIPOK prowadzony przez PPUH RADKOM sp. z o.o. 145 Mg/rok odpadów z jezdni i chodników przez 12 miesięcy roku.

## **II. Wymagania stawiane wykonawcom.**

1. Wykonawca zapewnia stałe utrzymywanie czystości miasta na obszarze objętym umową.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:
  - a. rejestracja działalności gospodarczej w zakresie zamykania i odśnieżania ulic.
  - b. dysponowanie minimum 2 samobieżnymi zamykarkami chodnikowymi, jednym małym chodnikowym pługiem śnieżnym oraz pojazdem do transportu odpadów.
  - c. ubezpieczenie firmy od odpowiedzialności cywilnej.
  - d. spełnienie wymagań zawartych w art. 22 i 24 ustawy p.z.p.
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy: kopia rejestracji działalności gospodarczej, oświadczenie o spełnieniu wymagań zawartych w art. 22 i art. 24 ustawy p. z. p. (załącznik nr 1 do oferty), oświadczenie o posiadaniu sprzętu samobieżnym (załącznik nr 2 do oferty) oraz kopia ubezpieczenia firmy od odpowiedzialności cywilnej.
4. Termin wykonania zamówienia **od 01.01.2014 do 31.12.2014.**
5. Termin związania ofertą upływa **31.12.2013.**
6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ważną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.
7. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
9. Wykonawca dokona wizji lokalnej miejsc do zamykania i odśnieżania oraz złoży stosowne oświadczenie na załączniku nr 2 do oferty.
10. Zamawiający nie pobiera wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Rozliczenie usług następować będzie co miesiąc w kwocie ryczałtowej zapisanej w umowie.

## **III. Opis sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W zakresie warunków wskazanych w art. II ust. 2 S.I.W.Z. ocena ich spełnienia nastąpi na podstawie treści dokumentów załączonych do oferty.

#### IV. Opis sposobu obliczania ceny.

Należy całkowitą powierzchnię do zmiatania pomnożyć przez stawkę zmiatania za 1 m<sup>2</sup> powierzchni. Analogicznie należy postąpić w zakresie odśnieżania i posypywania piaskiem chodników. Dostawę piasku zapewnia zamawiający i nie stanowi ona kosztu dla wykonawcy. Należy uwzględnić okresowe utrudnienia w zmiataniu, polegające na zaleganiu grubej warstwy piasku na chodnikach i jezdniach w okresie wiosennym oraz konieczności usunięcia dużej ilości liści z drzew w okresie jesiennym. Należy przyjąć, że zmiatanie prowadzone jest przez 8 miesięcy, a odśnieżanie przez 4 miesiące roku. Po uwzględnieniu kosztów pracy sprzętu i ludzi, założonego zysku oraz kosztu wywozu odpadów do Radomia w ilości 145 Mg (zmiotki z ulic) i ich przekazania do RIPOK wg stawki 213 zł/Mg + 8% VAT, zsumowane koszty wykonania usługi netto należy wpisać na druk oferty. Po zwiększenia kosztu o 8% VAT, należy wpisać również na druku oferty kwotę brutto wykonania usługi.

#### V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Należy wypełnić wszystkie druki przekazane przez zamawiającego:
  - a) druk oferty;
  - b) załączniki nr 1, 2 do oferty;Dołączyć należy do oferty kopię rejestracji działalności gospodarczej i ubezpieczenia firmy od odpowiedzialności cywilnej. Dokumentacja oferty musi być napisana trwale, czytelnie i bez poprawek, każda kartka oferty i załączonych dokumentów musi być kolejno ponumerowana i podpisana. Inne dokumenty załączone do oferty nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Wszystkie dokumenty wymienione w art. V ust. 1 S.I.W.Z. należy umieścić w podanej kolejności w zapieczętowanej kopercie z napisem:

ZNAK SPRAWY OŚ.271.18.2013.PJ .....	dla Gminy Grójec
ILOŚĆ KARTEK . . . . .	ul. Piłsudskiego 47
PRZETARG – czystość w mieście	05-600 GRÓJEC
NIE OTWIERAĆ !	

#### VI. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania dokumentów i wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Strony wymieniają wszelkie informacje na piśmie, e-mail lub faksem. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli treść dotarła na piśmie, e-mail lub faksem do drugiej strony przed upływem terminu.
2. Pracownik uprawniony do kontaktów z wykonawcami - Jacek Pietrzak tel. 508 349 984.
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców. Odpowiedzi na pytania pisemne udzielane będą wszystkim wykonawcom bez wskazania nazwy pytającego.

#### VII. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy i Miasta w Grójcu pok.22 (sekretariat I piętro) lub przesłać pocztą na adres zamawiającego do dnia **04.12.2013 r.** do godziny **11<sup>00</sup>**

#### VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Oferty będą otworzone w obecności wykonawców dnia **04.12.2013 r.** o godzinie **11<sup>15</sup>** w siedzibie zamawiającego – sala konferencyjna Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu.

#### **IX. Opis kryteriów oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.**

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami - **cena 100%**.
2. Punktacja obliczana będzie następująco:  
**ilość punktów = (cena minimalna : cena oferty badanej ) x 100 pkt.**

#### **X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamawiający wskaże na piśmie wybranemu wykonawcy termin zawarcia umowy. Brak pisemnego powiadomienia z uzasadnieniem nieobecności wykonawcy i jego nieobecność we wskazanym terminie, oznacza rezygnację z zawarcia umowy.

#### **XI. Ogólne warunki umowy.**

1. Obowiązywać będzie umowa, której wzór załączono do S.I.W.Z.
2. Umowa będzie jedynym źródłem zobowiązań dla umawiających się stron.

#### **XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał on interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie do Prezesa Izby przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

#### **XIII. Postanowienia końcowe.**

W sporach nieuregulowanych niniejszymi warunkami przetargowymi mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. Nr 113 z 2010 r. poz. 759 z póź. zm.) i przepisy Kodeksu cywilnego.