

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Podstawa:** art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2007 r, Nr 223, poz. 1655 ze zmianami)

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – prawo  
zamówień publicznych

**„ZAKUP SZCZEPIONEK I WYKONANIE SZCZEPIEŃ PRZECIWKO RAKOWI SZYJKI MACICY  
WŚRÓD DZIEWCZĄT ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY GRÓJEC”**

CPV: 33.65.16.00-4-szczepionki ; 85.14.10.00-9-usługi świadczone przez personel  
medyczny

**Zamawiający:**

Burmistrz Gminy i Miasta, ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec

Telefon: (0-48) 664-30-93,

Tax: (048) 664-21-03

e-mail: k.zajac@grojecmiasto.pl

REGON: 670223310

NIP: 797-20-11-265

**Termin realizacji : 31.05.2014**

**Spis Treści :**

I.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:.....	2
II.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, ..... O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ...	2
III.	WYMAGANIA OD OFERENTÓW.....	2
IV.	INFORMACJE .....	3
V.	WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI.....	4
VI.	WADIUM – NIE JEST WYMAGANE .....	4
VII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.....	4
VIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.....	4
IX.	WYCOFANIE I ZMIANY .....	5
X.	OTWARCIE OFERT .....	5
XI.	ZAWARTOŚĆ OFERT .....	5
XII.	WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	6
XIII.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	7
XIV.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	8
XV.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	8
XVI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....	8
XVII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE: .....	8

Załączniki do specyfikacji:

1. formularz ofertowy
2. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art.22 ustawy PZP
3. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4. wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami
5. wzór umowy
6. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Grójec, dn. 22.08.2013

ZATWIERDZAM:

## **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**Realizacja przedsięwzięcia obejmuje:**

**Zakup i wykonanie max 330 dawek szczepionki przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego HPV dopuszczonej do obrotu i stosowania na terenie Polski na podstawie wpisu do rejestru środków farmaceutycznych lub materiałów medycznych w ilości dawek niezbędnych do wykonania pełnego cyklu szczepień wszystkich zakwalifikowanych dziewcząt. Zakres zamówienia obejmuje: zakup i wykonanie cyklu szczepień, tj. w trzech dawkach.**

**Szczepienia przeciwko rakowi szyjki macicy-max 110 dziewcząt rocznika 2000 zamieszkałych na terenie gminy Grójec-podanie 3 dawek szczepionki.**

**Miejsce wykonywania szczepień (podanie wszystkich trzech dawek) gabinet zabiegowy w Publicznym Gimnazjum w Grójcu im. Prymasa Tysiąclecia, ul. Polna 17.**

**(Zgodnie z postanowieniem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego: podmiot wykonujący szczepienia ochronne w wyżej wymienionym zakresie powinien zapewnić urządzenie chłodnicze do przechowywania szczepionki wyposażone w termometr do pomiaru temperatury w chłodziarce, zestaw przeciwwstrząsowy, preparaty do dezynfekcji skóry, rąk, powierzchni, sprzęt jednorazowego użytku, pojemnik na odpady medyczne, informacje o wykonaniu szczepień np. zaświadczenie)**

## **II. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH,**

**O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające zostanie udzielone Wykonawcy, o ile wystąpią okoliczności uzasadniające wykonanie robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego prac, z których ewentualnie zmuszony byłby zrezygnować - na każdym etapie realizacji.**

## **III. WYMAGANIA OD OFERENTÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- posiadania wiedzy i doświadczenia

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu wykazania spełnienia warunku Zamawiający żąda:
  - lekarz podstawowej opieki zdrowotnej posiadający specjalizację co najmniej I stopnia w dziedzinie pediatrii-min 1 osoba,
  - pielęgniarka z co najmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym-min 1 osoba.
- sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- nie są wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 spełniają wymogi art. 22 ust. 1 u.p.z.p. oraz spełniają warunki dodatkowe zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.,

Uwaga: Wykonawca na żądanie zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopię wykształcenia i doświadczenia lekarza oraz pielęgniarki.

#### **IV. INFORMACJE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
6. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta.
8. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **V. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI**

1. Oferent może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ pod warunkiem że wnioszek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert;
3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.;
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej;
6. Oferent, który pobrał SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego jest zobowiązany do śledzenia ewentualnych zmian w treści SIWZ do dnia otwarcia ofert. Oferta złożona na podstawie nieaktualnej treści SIWZ będzie traktowana jako niezgodna z jej treścią, co spowoduje jej odrzucenie.
7. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest: KINGA ZAJĄC  
tel. (048) 664-30-93 w. 34., fax (048) 664-21-03 pok. nr 11 w godz. 7.30-15.30  
e-mail: [k.zajac@grojecmiasto.pl](mailto:k.zajac@grojecmiasto.pl)

## **VI. WADIUM – NIE JEST WYMAGANE**

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od terminu składania ofert.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. **Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu, ulica Piłsudskiego 47 . p. 22, 05-600 Grójec.**
3. **Termin składania ofert: 11.09.2013r. do godziny 12:00.**
4. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru: < NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA > OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA > NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA > <nr zadania>

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.

5. Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

**IX. WYCOFANIE I ZMIANY**

Oferent może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert oraz wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed terminem składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

**X. OTWARCIE OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.09.2013r.** o godzinie **12:15** w siedzibie Zamawiającego, **sala konferencyjna I piętro, Urząd Miasta i Gminy Grójec**

Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek oferenta.

**XI. ZAWARTOŚĆ OFERT**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, stawianych przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność

z oryginałem ich kserokopie lub odpisy w następującej kolejności:

- formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**);
- wzór umowy (**Załącznik nr 2**)
- oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ustawy PZP (oświadczenie w załączeniu) (**Załącznik nr 3**)
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 4**)
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 5**)
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**Załącznik nr 6**)
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji

działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

2. Dokumenty o których mowa mogą zostać złożone, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę lub wykonawcę.

3. Złożenie przez oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne. Zgodnie z przepisami art.24 ustawy PZP spowoduje wykluczenie oferenta z dalszego postępowania i utratę wadium (w przypadku jego ustanowienia).

4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r nr 153 poz. 1503 ze. zm.) i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

5. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **XII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- **najniższa cena**

- punktacja w/g wzoru: cena najniższej oferty/cena oferty ocenianej x 100 pkt.

2. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny;

2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
- c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

4. Jeżeli oferent nie wyrazi zgody na poprawienie błędów oferta zostanie odrzucona jako oferta błędna.

5. Jeżeli poprawienie błędów zgodnie z powyższą procedurą spowoduje zmianę ceny ofertowej, ważna i wiążąca dla oferenta i zamawiającego będzie poprawiona cena.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Wybranemu oferentowi zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy nie krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **XIV. Unieważnienie postępowania**

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi postępowania, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów UZP zgodnie zapisami Art. 179 – 198g PZP.

#### **XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.