

Znak sprawy: WI.271.29.2015.KAK-2

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

art.39 – 46 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2013 R. POZ. 984, 1047 I 1473 ORAZ Z 2014 R. POZ. 423, 768, 811, 915, 1146 I 1232).

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia: **Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Grójec**

Wspólny Słownik Zamówień: 50232100-1

Zamawiający:

Burmistrz Gminy i Miasta Grójec,
ul. J. Piłsudskiego 47; 05-600 Grójec
Telefon: (0-48) 664-30-91 wew. 55
Telefaks: 664-21-03
e-mail k.kaczanowska@grojecmiasto.pl;
www.grojecmiasto.pl
NIP: 797-20-11-265; REGON: 670223310

Termin wykonania zamówienia 31.12.2016r

Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia czasu trwania Umowy zgodnie z pkt. 2 Art. 142 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. PZP (Tekst jednolity Dz.U. 2004 Nr 19 poz. 177, z późn. zm.), na dalszy czas oznaczony

Spis Treści :

I.	Opis przedmiotu zamówienia:.....	2
II.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy „Prawo zamówień publicznych”	3
III.	Wymagania od oferentów	3
IV.	Informacje.....	4
V.	Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji	4
VI.	Wadium	5
VII.	Termin związania z ofertą.....	5
VIII.	Sposób składania	5
IX.	Wycofanie i zmiany	5
X.	Otwarcie ofert.....	5
XI.	Zawartość ofert	5
XII.	Wybór najkorzystniejszej oferty	7
XIII.	Udzielenie zamówienia	7
XIV.	Środki ochrony prawnej.....	8
XV.	Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia	8

I.

GRÓJEC, DN 09.12.2015R

Zatwierdził:

podpis

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie Gminy Grójec. Usługa polega na wykonywaniu prac należących do konserwacji oświetlenia oraz remontach i usuwaniu awarii i obejmuje 130 obwodów oświetleniowych oraz 3123 sztuk opraw oświetleniowych.

2. Zakres prac należących do konserwacji oświetlenia:

- 1) Zapewnienie świecenia wszystkich źródeł światła w ustalonych godzinach tj. regulacja sterowników oświetlenia
- 2) Utrzymanie we właściwym stanie opraw oświetleniowych, aby zabrudzenie lub częściowe uszkodzenia nie zmniejszyły ich sprawności. (w tym mycie i uzupełnienie brakujących kloszy opraw oświetleniowych) oraz usuwanie w czasie zimy ewentualnych sopli.
- 3) Utrzymanie we właściwym stanie technicznym linii i instalacji oświetleniowej zapewniających prawidłową pracę urządzeń oświetleniowych bez zagrożenia bezpieczeństwa osób postronnych
- 4) Wymiana uszkodzonych elementów linii oświetlenia ulicznego znajdujących się pomiędzy licznikiem (stacją sterującą – trafo) a źródłem światła; między innymi uszkodzonych lub brakujących opraw, lamp - żarówek, kompletnych gniazd, bezpieczników, styczników, wyłączników, przełączników zmierzchowych, przełączników czasowych, zegarów, drzwiczek, tabliczek bezpiecznikowych, uzupełnień obejm i innych elementów słupów i osprzętu na sieci kablowej i napowietrznej oświetlenia, służących technicznej sprawności i eksploatacyjnej niezawodności. W tym także sterowników astronomicznych, dławików, ograniczników przepięciowych, przewodów i kabli zasilających itp.
- 5) Konserwacja i bieżące naprawy szaf i skrzynek oświetlenia ulicznego wraz z wymianą poszczególnych elementów w szafach i skrzynkach.
- 6) Wycinka gałęzi drzew i krzewów w rejonie punktów oświetleniowych wykonywana w miarę potrzeb na wydzielonych obwodach oświetleniowych.
- 7) Wykonywanie oględzin i przeglądów technicznych linii oświetleniowych i urządzeń strefowych nie rzadziej niż raz na kwartał oraz zawiadomienie Zamawiającego o dokonanych naprawach i 100% sprawności oświetlenia.
- 8) Prawidłowe i czytelne oznakowanie obwodów oświetlenia w szafach sterowniczych dla umożliwienia ich włączenia i wyłączenia w koniecznych przypadkach.
- 9) Bieżące odbieranie reklamacji i zgłoszeń (oraz ich rejestracja) od Zamawiającego, Straży Miejskiej, Pogotowia Energetycznego i innych osób w formie telefonicznej pod nr i poczty elektronicznej na adres
- 10) Likwidacja zgłoszonych usterek lub przyczyn ich powstania w terminie **do 24 godzin** od chwili zgłoszenia wraz z przekazaniem informacji o sposobie i czasie ich likwidacji za pomocą poczty elektronicznej na adres Zamawiającego (k.kaczanowska@grojecmiasto.pl)
- 11) Zgłaszanie awarii kabli i przewodów będących w naprawie i powodujących czasowe zaciemnienie dróg.
- 12) Niezwłoczne usunięcie (do czasu następnego, planowego w układzie pracy bezawaryjnej, zapalania się oświetlenia) awarii punktów świetlnych znajdujących się w miejscach ważnych dla ruchu komunikacyjnego, w tym zawsze w obrębie skrzyżowań i przejść dla pieszych.
- 13) Pomiar rezystancji uziemień, oporności izolacji oprzewodowania oraz sprawdzenie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej. Pomiary te muszą być wykonane w ciągu 2-óch miesięcy od dnia podpisania umowy, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14) Przekazywanie zużytych źródeł światła podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenie do prowadzenia takiej działalności.
- 15) Wykonywanie pozostałych nieopisanych robót towarzyszących i innych występujących podczas konserwacji oraz utrzymywania prawidłowego funkcjonowania oświetlenia ulicznego.
- 16) Prowadzenie na bieżąco książki raportów robót konserwacyjnych, w której należy wpisywać zgłaszane usterki z podaniem czasu przyjęcia, miejsca usterki, sposobu i czasu jej usunięcia. Książkę raportów Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu na każde żądanie.
- 17) Na zlecenie Zamawiającego wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy dokonać wymiany wskazanych czynnych elementów oświetlenia tj. opraw, wysięgników itp. Koszty zakupionych elementów ponosi Zamawiający. Określa się, że wymianie będzie podlegać w roku do 100 opraw oświetleniowych z niezbędnym osprzętem .

3. Zakres prac związanych z zakupem i montażem elementów oświetlenia:

- 1) Zakup opraw ulicznych LED o mocy 90W- 20 szt. oraz o mocy 60W- 20szt, w tym wymiana opraw na terenie obiektu Pływalni „Wodnik” wg zasady:
 - a. demontaż starych opraw OUS 150 ze słupów ŻW w ilości 12 szt. łącznie z wysięgnikami i zastąpienie ich oprawami LED 90W lub LED 60W wg wskazań Zamawiającego
 - b. na stanowiskach jw. należy także wymienić oprzewodowanie słupów od złącza w słupie do oprawy oraz jeden z wysięgników jednoramiennych zastąpić wysięgnikiem dwuramiennym.
 - c. demontaż opraw SGS 150 W na wskazanych konstrukcjach w ilości szt. 7 i zastąpienie opraw zdemontowanych oprawami LED 90W
- 2) Modernizacja obwodów oświetleniowych targowiska miejskiego w Kobylinie (strona lewa jadąc w kierunku „od Grójca”) a w tym:
 - a. wymiana oprzewodowania gołego na oprzewodowanie typu AsXSn2x25 L=700m oraz montaż nowych wysięgników (4 szt. dwuramiennych i 2 szt. jednoramiennych), wraz z ich oprzewodowaniem i zabezpieczeniem pod oprawy, przy czym oprawy dostarczy Zamawiający
 - b. montaż dostarczonych przez Zamawiającego opraw oraz montaż w zamkniętej skrzynce wyłącznika ręcznego sterującego modernizowanym obwodem.
- 3) Rozliczenie się rzeczowe, w oparciu o odrębną dokumentację (wskazanie rysunkowe), ze zdemontowanych i montowanych opraw oświetleniowych.

W wycenie należy uwzględnić warunki zawarte w załączniku nr 1 do umowy – „Zasadach współpracy pomiędzy: PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna, Rejon Energetyczny Koźnice a Wykonawcą prowadzącym konserwację oświetlenia na terenie Gminy Grójec”.

II. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY „PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH”

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających dotychczasowemu wykonawcy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające zostanie udzielone wykonawcy, o ile wystąpią okoliczności uzasadniające wykonanie robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego prac, z których ewentualnie zmuszony byłby zrezygnować na każdym etapie realizacji.

III. WYMAGANIA OD OFERENTÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie dotyczy

2) warunek posiadania wiedzy i doświadczenia; Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

wykonawca ma wykazać się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwóch usług polegających na konserwacji oświetlenia ulicznego przez okres przynajmniej 1-ego roku w zakresie min 1.500 opraw oświetleniowych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

3) warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym; Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku- wykonawca ma wykazać, że dysponuje: samochodem dostawczym - min. 2 szt, podnośnikiem samochodowym koszowym - min. 2 szt.

4) warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: wykonawca ma wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą przewidzianą jako kierownik budowy, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności elektrycznej; co najmniej jedną osobą przewidzianą jako brygadzysta; co najmniej dwoma osobami przewidzianymi jako elektrycy, posiadającymi uprawnienia do wykonywania prac w technologii PPN; co najmniej dwiema osobami przewidzianymi jako operatorzy podnośnika koszowego, posiadającymi uprawnienia UDT oraz co najmniej jedną osobą przewidzianą jako elektryk, posiadającą aktualne uprawnienia SEP w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1kV.

5)warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej; Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: wykonawca ma wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000 zł.

IV. INFORMACJE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy- w załączniku do oferty.
3. W przypadku, gdy wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców, ma obowiązek przedstawić zamawiającemu do zaakceptowania wzór umowy z podwykonawcami przed podpisaniem umowy z Podwykonawcą (zgodnie z zapisami wzoru umowy).
4. Umowa z podwykonawcami musi zawierać m.in.:
 - a) zakres robót/ usług powierzony podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia należną podwykonawcy,
 - c) termin wykonania zakresu prac lub robót/ usług powierzony podwykonawcy,
 - d) warunki płatności - zapłaty wynagrodzenia po ich odbiorze,
 - e) warunki gwarancji i rękojmi
5. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w pkt 4 , wymagają formy pisemnej i zgody zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
7. Podzlecenie robót/ usług przez wykonawcę podwykonawcom w zakresie nieokreślonym w załączniku do SIWZ w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie mogło nastąpić za zgodą zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace lub roboty/ usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
9. Rozliczenie i zapłata wynagrodzenia należnego na rzecz podwykonawcy przez zamawiającego na podstawie zawartej umowy będzie odbywała się następująco:
 - a) Wykonawca składając fakturę za roboty/ usługi, które ujmują również zakres robót/ usług wykonywany przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, dokona stosownego podziału należności pomiędzy wykonawcę i podwykonawcę lub dalszych podwykonawców w protokole odbioru robót/ usług podpisanym przez przedstawiciela zamawiającego.
 - b) Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane/ usługi, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych lub usług. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przedłoży w siedzibie zamawiającego kserokopię faktury (oryginał do wglądu zamawiającego) wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem zapłaty.
 - c) W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt. b, odpowiednio kwota należnego wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane lub usługi, jest pomniejszana o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 - d) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane/ usługi, lub którzy zawarli przedłożone zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się (po bezskutecznym dwukrotnym wezwaniu przez zamawiającego do przedstawienia dowodów zapłaty) od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę zamówienia na roboty budowlane/ usługi, podwykonawcę takiego zamówienia lub dalszego podwykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/ usługi lub po przedłożeniu zamawiającemu potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - e) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. f), zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 - f) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - g) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, zamawiający wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a). Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
 - h) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. g), w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli w sposób wystarczający wykazano niezasadność bezpośredniej zapłaty.
 - i) Rzeczy nabyte przez wykonawcę zamówienia na roboty budowlane/ usługi, podwykonawcę takiego zamówienia lub dalszego podwykonawcę w ramach części, za którą wypłacono już wynagrodzenie, lub które zostały wbudowane i stały się częściami składowymi stanowią własność zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony rzeczy stanowiących własność zamawiającego.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

11. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
12. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
14. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez wykonawcę.
15. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta.
16. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.
17. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
18. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą. Oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje zamawiający i wykonujący przekazują pisemnie. Informacje, oświadczenia kierowane do wykonawców będą przekazywane drogą faksową, elektroniczną lub pocztową.

V. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI

1. Oferent może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert;
3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.;
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej;
6. Oferent, który pobrał SIWZ ze strony internetowej zamawiającego jest zobowiązany do śledzenia ewentualnych zmian w treści SIWZ do dnia otwarcia ofert. Oferta złożona na podstawie nieaktualnej treści SIWZ będzie traktowana jako niezgodna z jej treścią, co spowoduje jej odrzucenie.
7. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest: **Katarzyna Kaczanowska, pokój nr. 10 tel. 0-48 664-30-91 wew. 55, fax.664-30-93 e-mail: k.kaczanowska@grojecmiasto.pl**

VI. WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawców wadium w wysokości 3 500,00 zł w formie przewidzianej ustawą PZP.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Bank Pekao S.A. 47 1240 5703 1111 0000 4899 2268

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert tj. licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. SPOSÓB SKŁADANIA

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. **Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu, ulica Piłsudskiego 47, pok. nr 22, 05-600 Grójec.**
3. **Termin składania ofert: 18.12.2015r do godziny 12:00**
4. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru: < NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA > OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA > NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA > Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.
5. Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

IX. WYCOFANIE I ZMIANY

Oferent może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert oraz wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed terminem składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

X. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.12.2015r** o godzinie **12:15** w siedzibie zamawiającego, **pok. nr 34 (sala konferencyjna)**. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek Oferenta.

XI. ZAWARTOŚĆ OFERT

1. Wykaz dokumentów, jakie wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty – na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r, poz.231), zwanego dalej rozporządzeniem:

1.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 Pzp :,

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z pkt. III.1.1 i III.1.3 SIWZ- **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 2) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **załącznik nr 5 do SIWZ**;

Zamawiający wymaga przedstawienia w wykazie najważniejszych zamówień, spełniających wymogi, określone w pkt III.1.2. Wykonawca ma przedłożyć dowody należytego wykonania usług w odniesieniu do wykonanych zamówień wskazanych w wykazie. W miejsce dokumentów, potwierdzających należyte wykonanie usługi wykonawca może przedłożyć dokumenty – zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym powyżej mowa.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6 do SIWZ**;
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 6 do SIWZ**;
- 6) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 7) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 Pzp:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.3. Na podstawie załączonych do oferty dokumentów, zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków oraz potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu. Brak załączenia wymaganego dokumentu zostanie uznany przez zamawiającego jako podstawa do wykluczenia, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Pzp.

1.4. Zgodnie z art.26 ust.2b Pzp, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 . ppkt.4) Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b Pzp:

- 1) zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentu, o którym mowa w pkt.1.1. ppkt.6) oraz przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących w szczególności: zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia,
- 2) a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.2 SIWZ.

1.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt.1.2. ppkt 2, 3, 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1.6 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.8. Dokumenty mają być załączone do oferty w formach, określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

1.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – zgodnie z art.23 Pzp – mają ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy

1.10. W przypadku podmiotu wspólnego, o którym mowa w art.23 Pzp, dokumenty, wymienione w pkt.1.2 SIWZ ma złożyć każdy podmiot wchodzący w skład podmiotu wspólnego. Warunki, określone w pkt.1.1 SIWZ mogą spełniać łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego.

1.11. Jako podmiot wspólny rozumie się również spółkę cywilną.

2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia.

2.1. Wykonawca oprócz dokumentów wskazanych w pkt 1 zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) formularz ofertowy (na załączonym druku)
- 2) potwierdzenie wniesienia wadium
- 3) informacje o podmiocie wspólnym – jeśli dotyczy
- 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeśli dotyczy
- 5) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację, o tym że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Zgodnie z art.4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów jako grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Dokumenty o których mowa mogą zostać złożone, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę lub wykonawcę.

Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne. Zgodnie z przepisami art.24 ustawy PZP spowoduje wykluczenie Oferenta z dalszego postępowania i utratę wadium (w przypadku jego ustanowienia).

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: “NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r nr 153 poz. 1503 ze. zm.) i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądaną jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

XII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena za prowadzenie konserwacji – 75 %; cena wykonania prac związanych z zakupem i montażem elementów oświetlenia – 15 % i termin likwidacji usterek oświetlenia lub przyczyny ich powstania od chwili zgłoszenia– 10%**

2. Ocena punktowa ofert zostanie obliczona w następujący sposób :
- **Kryterium 1 koszt prowadzenia konserwacji:**
 $K_1 = (\text{cena najniższej oferty} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100\%$
 - **Kryterium 2 koszt wykonania prac związanych z zakupem i montażem elementów oświetlenia:**
 $K_2 = (\text{cena najniższej oferty} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100\%$
 - **Kryterium 3 termin likwidacji usterek oświetlenia lub przyczyny ich powstania od chwili zgłoszenia:**
 $T = (\text{najkrótszy termin likwidacji usterek oświetlenia} / \text{termin likwidacji usterek oświetlenia w ocenianej ofercie}) \times 100\%$
 - **SUMA PUNKTÓW: $S = K_1 \times 0,75 + K_2 \times 0,15 + T \times 0,10$**
3. Przez „**cenę za prowadzenie konserwacji**” zamawiający rozumie koszt wykonywania usług polegających na konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Grójec z podatkiem VAT wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym w pkt. 2a – obejmujący przedmiot zamówienia określony w pkt I.1 SIWZ i załącznikach do SIWZ.
4. Przez „**cenę wykonanie prac związanych z zakupem i montażem elementów oświetlenia**” zamawiający rozumie koszt wykonywania prac dodatkowych związanych z oświetleniem na terenie Gminy Grójec z podatkiem VAT wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym w pkt. 2b – obejmujący przedmiot zamówienia określony w pkt I.2 SIWZ.
5. Przez **termin likwidacji usterek oświetlenia lub przyczyny ich powstania od chwili zgłoszenia** należy rozumieć czasokres podany w godzinach, wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym w pkt. 4, przy czym nie może on być dłuższy niż 24 godziny
6. Wykonawca ma wliczyć w cenę oferty wszelkie koszty, jakie zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
7. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.
8. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Wybranemu oferentowi zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi postępowania, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów UZP zgodnie zapisami Art. 179 – 198g PZP.

XV. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. Formularz oferty – załącznik numer 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału – załącznik numer 2,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik numer 3,
4. Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik numer 4,
5. Wykaz wykonanych usług – załącznik numer 5,
6. Wykaz osób – załącznik nr 6,
7. Informacja dotycząca grupy kapitałowej – załącznik nr 7,
8. Wzór umowy – załącznik numer 8.

Pieczęć oferenta dnia

tel./fax./e-mail

NIP..... REGON.....

wypełnić w przypadku braku danych na pieczęci

OFERTA
Dla Burmistrza Gminy i Miasta w Grójcu

1. Oferujemy wykonanie usługi polegającej na: **Konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Grójec** za łączną cenę: netto zł. + podatek VAT % (.....zł.),
 tj. **brutto.....zł.** (słownie:.....zł.)
 2. Na łączną cenę ofertową składa się:
 - a. cena ryczałtowa za **prowadzenie konserwacji oświetlenia ulicznego** na terenie Gminy Grójec w roku 2016 w zakresie wynikającym z zapisów w SIWZ (pkt. I.2) za cenę netto zł. + podatek VAT % (.....zł.),
 tj. **brutto.....zł.** (słownie:.....zł.)
 - b. cena ryczałtowa za **zakup i montaż elementów oświetlenia** w zakresie wynikającym z treści SIWZ (pkt I.3) za cenę netto zł. + podatek VAT % (.....zł.),
 tj. **brutto.....zł.** (słownie:.....zł.)
 3. Oferujemy termin likwidacji usterek oświetlenia lub przyczyny ich powstania **godzin** od daty zgłoszenia.
 4. Oferujemy realizację zamówienia w terminie: **do 31.12.2016 roku.**
 5. Udzielamy **12 miesięcznej** gwarancji na zakupione i zamontowane elementy oświetlenia.
 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy jej postanowienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty (dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie).
 7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od otwarcia ofert.
 8. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
 9. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom w części* (niepotrzebne skreślić)
-
-
-

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

.....
podpis osoby upoważnionej

Nazwa i adres Oferenta

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenia, oraz dysponuję potencjałem ekonomicznym i technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na:
 - a. wyrządzenie szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - b. wszczęcie w odniesieniu do mojej firmy postępowania upadłościowego lub ogłoszenia upadłości,
 - c. zaleganie z uiszczeniem podatków lub opłat na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d. prawomocne skazanie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
6. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 K.K

....., dn.

.....
Pieczęć i podpis składającego oświadczenie

Nazwa i adres Oferenta

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: (DZ. U. Z 2013 R. POZ. 984, 1047 I 1473 ORAZ Z 2014 R. POZ. 423, 768, 811, 915, 1146 I
1232).**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie:

„Konservacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Grójec”

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis przedstawiciela wykonawcy(ców)/

.....
(pieczęć adresowa wykonawcy/
Uczestnika/ów/ Konsorcjum*)

INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) nazwa:, z siedzibą w, przy ulicy
- b) nazwa:....., z siedzibą w, przy ulicy
- c)

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest/są:

- a) Pan/Pani
- b)

Zakres upoważnienia wynika z załączonego pełnomocnictwa

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres

.....
.....
.....

....., dnia

podpis:

.....
 (pieczęć adresowa wykonawcy/
 Uczestnika/ów/ Konsorcjum*)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi:

„Konservacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Grójec”

wskazuję, że oferent zrealizował lub realizuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące usługi :

Nazwa zamawiającego-adres	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (rozpoczęcia-dzień, miesiąc i rok; zakończenia – dzień, miesiąc i rok)	Miejsce wykonania	Całkowita wartość (brutto zł).
1	2	3	4	5

Uwaga:

- w załączeniu dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie

.....
 /Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
 do podpisywania oferty/

dnia.....

Nazwa i adres Oferenta

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności

<i>Branża</i>	<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Doświadczenie zawodowe</i>	<i>Nr i data uprawnień budowlanych</i>	<i>Nr członkowski w Izbie Inżynierów Budownictwa</i>	<i>Podstawa dysponowania*</i>
<i>Kierownik budowy (1 os.)</i>						
<i>Brygadzysta (1 os.)</i>						
<i>Elektromonterzy z upraw. PPN (2 os.)</i>						
<i>Operatorzy podnośnika koszowego (2)os.</i>						
<i>Elektromonter z upraw. SEP do 1 kV (1 os.)</i>						

* należy określić sposób dysponowania w/w osobą np. zatrudnienie na podstawie umowy, oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci, inne (jaki?).

.....
Podpis osoby upoważnionej

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia na:

.....
posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy – grupa kapitałowa

złożone zgodnie z wymaganiami art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp w związku z ar. 6 ust. 2d Pzp

Ja
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

reprezentując
/ nazwa firmy /

jako
/ stanowisko służbowe /

oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów*,
- należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w związku z czym załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*.

.....
miejsce i data

.....
podpis, pieczęć

*niepotrzebne skreślić.

Zgodnie z pkt. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, jako grupa kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Umowa nr/2015

zawarta w dniu2015r. w Grójcu pomiędzy :

Gminą Grójec ul. Piłsudskiego 47, reprezentowaną przez :

1. Burmistrza - Jacka Stolarskiego

zwaną dalej Zamawiającym,

a

reprezentowanym przez :

1.

zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę p.n. „**Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Grójec**” określoną w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Konserwacja obejmuje 130 obwodów oświetleniowych oraz 3123 sztuk opraw oświetleniowych na terenie Gminy Grójec.

§ 2

1. Likwidacja zgłoszonych usterek lub przyczyn ich powstania nie może przekroczyć **godzin** od chwili zgłoszenia.
2. Bieżące odbieranie reklamacji i zgłoszeń (oraz ich rejestracja) od Zamawiającego, Straży Miejskiej, Pogotowia Energetycznego i innych osób w formie telefonicznej pod nr i poczty elektronicznej na adres

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na**2016r.**
2. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na **31.12.2016r.**

Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia czasu trwania Umowy zgodnie z pkt. 2 Art. 142 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Pzp (Tekst jednolity – Dz.U. 2004 Nr 19 poz. 177 z późn. zm.), na dalszy czas oznaczony.

§ 4

Strony dokonały następującego podziału obowiązków :

A. Obowiązki Zamawiającego :

1. Zapoznanie Wykonawcy z zasięgiem funkcjonowania oświetlenia podlegającego konserwacji.

B. Obowiązki Wykonawcy:

1. Zakres prac należących do konserwacji oświetlenia:

- 4) Zapewnienie świecenia wszystkich źródeł światła w ustalonych godzinach tj. regulacja sterowników oświetlenia
- 5) Utrzymanie we właściwym stanie opraw oświetleniowych, aby zabrudzenie lub częściowe uszkodzenia nie zmniejszyły ich sprawności. (w tym mycie i uzupełnienie brakujących kloszy opraw oświetleniowych) oraz usuwanie w czasie zimy ewentualnych sopli.
- 6) Utrzymanie we właściwym stanie technicznym linii i instalacji oświetleniowej zapewniających prawidłową pracę urządzeń oświetleniowych bez zagrożenia bezpieczeństwa osób postronnych
- 7) Wymiana uszkodzonych elementów linii oświetlenia ulicznego znajdujących się pomiędzy licznikiem (stacją sterującą – trafo) a źródłem światła; między innymi uszkodzonych lub brakujących opraw, lamp - żarówek, kompletnych gniazd, bezpieczników, styczników, wyłączników, przełączników zmierzchowych, przełączników czasowych, zegarów, drzwiczek, tabliczek bezpiecznikowych, uzupełnień obejm i innych elementów słupów i osprzętu na sieci kablowej i

napowietrznej oświetlenia, służących technicznej sprawności i eksploatacyjnej niezawodności. W tym także sterowników astronomicznych, dławików, ograniczników przepięciowych, przewodów i kabli zasilających itp.

- 8) Konserwacja i bieżące naprawy szaf i skrzynek oświetlenia ulicznego wraz z wymianą poszczególnych elementów w szafach i skrzynkach.
 - 9) Wycinka gałęzi drzew i krzewów w rejonie punktów oświetleniowych wykonywana w miarę potrzeb na wydzielonych obwodach oświetleniowych.
 - 10) Wykonywanie oględzin i przeglądów technicznych linii oświetleniowych i urządzeń strefowych nie rzadziej niż raz na kwartał oraz zawiadomienie Zamawiającego o dokonanych naprawach i 100% sprawności oświetlenia.
 - 11) Prawidłowe i czytelne oznakowanie obwodów oświetlenia w szafach sterowniczych dla umożliwienia ich włączenia i wyłączenia w koniecznych przypadkach.
 - 12) Bieżące odbieranie reklamacji i zgłoszeń (oraz ich rejestracja) od Zamawiającego, Straży Miejskiej, Pogotowia Energetycznego i innych osób w formie telefonicznej pod nr i poczty elektronicznej na adres
 - 13) Likwidacja zgłoszonych usterek lub przyczyn ich powstania w terminie **do godzin** od chwili zgłoszenia wraz z przekazaniem informacji o sposobie i czasie ich likwidacji za pomocą poczty elektronicznej na adres Zamawiającego (k.kaczanowska@grojecmiasto.pl)
 - 14) Zgłaszanie awarii kabli i przewodów będących w naprawie i powodujących czasowe zaciemnienie dróg.
 - 15) Niezwłoczne usunięcie (do czasu następnego, planowego w układzie pracy bezawaryjnej, zapalania się oświetlenia) awarii punktów świetlnych znajdujących się w miejscach ważnych dla ruchu komunikacyjnego, w tym zawsze w obrębie skrzyżowań i przejść dla pieszych.
 - 16) Pomiar rezystancji uziemień, oporności izolacji oprzewodowania oraz sprawdzenie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej. Pomiary te muszą być wykonane w ciągu 2-óch miesięcy od dnia podpisania umowy, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 17) Przekazywanie zużytych źródeł światła podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenie do prowadzenia takiej działalności.
 - 18) Wykonywanie pozostałych nieopisanych robót towarzyszących i innych występujących podczas konserwacji oraz utrzymywania prawidłowego funkcjonowania oświetlenia ulicznego.
 - 19) Prowadzenie na bieżąco książki raportów robót konserwacyjnych, w której należy wpisywać zgłaszane usterki z podaniem czasu przyjęcia, miejsca usterki, sposobu i czasu jej usunięcia. Książkę raportów Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu na każde żądanie.
 - 20) Na zlecenie Zamawiającego wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy dokonać wymiany wskazanych czynnych elementów oświetlenia tj. opraw, wysięgników itp. Koszty zakupionych elementów ponosi Zamawiający. Określa się, że wymianie będzie podlegało w roku do 120 opraw oświetleniowych z niezbędnym osprzętem .
2. Zakres prac związanych z zakupem i montażem elementów oświetlenia:
- 1) Zakup opraw ulicznych LED o mocy 90W- 20 szt. oraz o mocy 0W- 20szt, w tym wymiana opraw na terenie obiektu Pływalni „Wodnik” wg zasady:
 - a. demontaż starych opraw OUS 150 ze słupów ŻW w ilości 12 szt. łącznie z wysięgnikami i zastąpienie ich oprawami LED 90W lub LED 60W wg wskazań Zamawiającego,
 - b. na stanowiskach jw. należy także wymienić oprzewodowanie słupów od złącza w słupie do oprawy oraz jeden z wysięgników jednoramiennych zastąpić wysięgnikiem dwuramiennym,
 - c. demontaż opraw SGS 150 W na wskazanych konstrukcjach w ilości szt. 7 i zastąpienie opraw zdemontowanych oprawami LED 90W.
 - 2) Modernizacja obwodów oświetleniowych targowiska miejskiego w Kobylinie (strona lewa jadąc w kierunku „od Grójca”) a w tym:
 - a. wymiana oprzewodowania gołego na oprzewodowanie typu AsXSn2x25 L=700m oraz montaż nowych wysięgników (4 szt. dwuramiennych i 2 szt. jednoramiennych), wraz z ich oprzewodowaniem i zabezpieczeniem pod oprawy, przy czym oprawy dostarczy Zamawiający,
 - b. montaż dostarczonych przez Zamawiającego opraw oraz montaż w zamykanej skrzynce wyłącznika ręcznego sterującego modernizowanym obwodem.

- 3) Rozliczenie się rzeczowe, w oparciu o odrębną dokumentację (wskazanie rysunkowe), ze zdemontowanych i montowanych opraw oświetleniowych.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem urządzeń oświetleniowych i nie zgłasza z tego tytułu żadnych uwag.
2. Strony ustalają, że typ urządzeń oświetleniowych, w tym opraw, a także ich liczba mogą ulec zmianie na skutek prowadzonych przez Zamawiającego bądź innych Inwestorów inwestycji, remontów, modernizacji lub likwidacji. Zmiany te wymagają potwierdzenia w formie pisemnej w postaci aneksu do niniejszej Umowy.
3. Strony ustalają, że typ urządzeń oświetleniowych, a także ich liczba, może ulec zmianie.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji powierzonych mu prac przy pomocy wykwalifikowanego, posiadającego wymagane doświadczenie i uprawnienia personelu. Minimalny zakres wymagań w tym zakresie określony został w SIWZ.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierza wykonywanie ciężących na nim zobowiązań bądź którymi posługuje się przy ich realizacji.
3. Wykonawca powierzone mu prace wykonywał będzie z zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i najwyższą starannością oraz przy poszanowaniu i ochronie powierzonych mu składników majątku oraz interesów Zamawiającego. W przypadku ujawnienia jakichkolwiek okoliczności wpływających lub mogących wpłynąć m.in. na prawidłowość, jakość, terminowość świadczeń Wykonawcy zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o takich okolicznościach Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie prac należących do konserwacji oświetlenia w wysokości **zł brutto**, w tym kwota netto ... zł, podatek VAT ... % - ... zł.
2. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie zakresu prac określonego w § 4 część B ust. 2 niniejszej umowy w wysokości **zł brutto**, w tym kwota netto ... zł, podatek VAT ... % - ... zł.

§ 8

1. Faktury za wykonanie prac należących do konserwacji oświetlenia będą wystawiane za okresy rozliczeniowe (miesięczne) w wysokości 1/12 wartości określonej w § 7 ust. 1.
2. Faktura za wykonanie zakresu prac określonego w § 4 część B ust. 2 będzie wystawiona po wykonaniu tych prac i odbiorze przez Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie regulował należności wynikające z niniejszej umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy wymieniony w fakturach w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktur przez Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli stanu oświetlenia ulicznego i liczników przy współudziale Wykonawcy.
2. Zamawiający ustali datę kontroli, o czym na trzy dni przed terminem zawiadomi Wykonawcę.
3. W dniu kontroli Zamawiający określa do skontrolowania na wyznaczonym przez niego terenie nie mniej niż 10% istniejących punktów świetlnych na terenie Gminy Grójec.
4. Strony zgodnie ustalają, że w czasie kontroli dopuszcza się do 5% ubytków w oświetleniu ulicznym, ale nie mogą to być kolejne punkty świetlne lub całe obwody oświetleniowe. Wykonawca ma obowiązek uzupełnić stwierdzone ubytki w oświetleniu i poinformować o tym fakcie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od zakończonej kontroli.

§ 10

Strony ustaliły następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu zlecenia w terminie **godzin** od jego zgłoszenia i nie przywrócenie oświetlenia do stanu poprzedniego w wysokości 500,00 zł. brutto,
 - b. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 100 % wynagrodzenia miesięcznego.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne w wysokości :
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 100% wynagrodzenia miesięcznego,

- b. za zwłokę w płatności faktur Zamawiający płaci odsetki ustawowe w wysokości ustalonej przez Min. Finansów ogłoszone w Dzienniku Ustaw.
3. W przypadku co najmniej trzykrotnego niewywiązania się z terminu likwidacji zgłoszonej usterek lub przyczyn jej powstania, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia.
4. Strony mogą odstąpić od naliczania kar, jeżeli tak uzgodnią w trakcie realizacji umowy.

§ 11

1. W przypadku stwierdzenia znacznego zniszczenia lub kradzieży elementów podlegających konserwacji (których wartość przekracza 420,00 zł.). Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu do Komendy Powiatowej Policji w Grójcu. Strony każdorazowo ustalają protokołem konieczności zakres oraz sposób dalszego postępowania.
2. Ubytki oświetlenia wynikające z pkt 1 niniejszego paragrafu nie będą powodowały naliczania kar, o których mowa w § 10.
3. Wszelkie prace wynikające z niniejszego paragrafu podlegają odbiorowi technicznemu przez komisję z udziałem przedstawiciela zamawiającego, wykonawcy i Rejonu Energetycznego, oraz wymagają sporządzenia protokołu odbioru.

§ 12

1. Wykonawca udziela **12 miesięcznej gwarancji** jakości dostarczonych i zamontowanych elementów oświetlenia, o których mowa w § 4 część B ust. 2 niniejszej umowy, licząc od daty ostatecznego odbioru.

§ 13

Strona dążąca do zmiany treści umowy jest obowiązana przedstawić argumenty uzasadniające zmianę. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i prawa budowlanego.

§ 15

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2. jednobrzmiących egz. po jednym dla każdej ze stron.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

Zasady współpracy pomiędzy:**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna, Rejon Energetyczny Kozienice**

reprezentowany przez:

Wojciech Jankowski – Dyrektor RE

Bogusław Balcerzak – Zastępca Dyrektora RE

zwanym dalej „**RE**”;

a

z siedzibą w, ulica

zarejestrowanym w, pod numerem

reprezentowanym przez:

.....

.....

prowadzącym konserwację urządzeń oświetlenia drogowego na zlecenie **Gminy Grójec** zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

Wykaz miejscowości i obwodów przekazanych do konserwacji oświetlenia ulicznego zawarty jest w Załączniku nr 1 do **Zasad konserwacji urządzeń oświetlenia drogowego na terenie Gminy Grójec z dnia**

.....

1. Dokumenty związane:

- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. Nr 9, poz. 1059);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. z dnia 23 kwietnia 2013r. poz. 492);
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003r. nr 89, poz.828 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. Nr 93 poz.623 z późn. zm.);
- Instrukcja ruchu i eksploatacji sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A.;
- Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych w PGE Dystrybucja S.A.;
- Instrukcja organizacji i wykonywania prac pod napięciem na liniach napowietrznych, kablowych oraz urządzeniach rozdzielczych do 1 kV PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna;
- Instrukcja organizacji prac w sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A z udziałem firm zewnętrznych;
- Taryfa dla usług dystrybucji energii elektrycznej – PGE Dystrybucja S.A., zatwierdzona przez Prezesa URE;
- Cennik na świadczenie przez PGE Dystrybucja S.A. usług dodatkowych;
- Zasady samodopuszczeń zespołów firm zewnętrznych do pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna;

2. Konserwacja oświetlenia drogowego dotyczy:

- opraw oświetleniowych z wysięgnikami, źródłami światła oraz ochroną od porażień;
- bezpieczników zabezpieczających oprawy oraz obwody oświetlenia drogowego;
- przewodów oświetlenia drogowego podwieszonych w istniejących liniach napowietrznych oraz obwodów napowietrznych i kablowych oświetlenia wydzielonego;
- aparatury załączającej i sterującej oświetleniem drogowym;
- oświetleniowych linii kablowych zasilających i rozdzielczych;
- szaf kablowych i pomiarowo – rozdzielczych oświetlenia wydzielonego oraz pomiarowo – sterujących oświetlenia podwieszonych;

- słupów oświetleniowych w oświetleniu wydzielonym wraz z wnątkami bezpiecznikowymi oraz zamknięcia tych wnątek;

3. Zakres prac konserwacyjnych na oświetleniu drogowym.

- przegląd i konserwacja aparatury łączeniowej i sterowniczej;
- czyszczenie i konserwacja tablic sterowniczych i rozdzielczych;
- kontrola i konserwacja złącz kablowych w latarniach wydzielonej sieci;
- wymiana bezpieczników;
- czyszczenie opraw, kloszy i odbłyśników;
- wymiana i naprawa elementów opraw;
- wymiana uszkodzonych źródeł światła;
- regulacja położenia źródeł światła względem kloszy i odbłyśników;
- konserwacja konstrukcji wsporczych, słupów oświetlenia wydzielonego, wysięgników, przewieszek;
- regulacja zwisów przewodów oświetlenia ulicznego;
- pionowanie pochylonych słupów oświetlenia wydzielonego;
- wymiana uszkodzonych słupów oświetlenia wydzielonego;
- uzupełnianie i konserwacja zamknięć skrzynek, wnątek itp.;
- malowanie konstrukcji stalowych, szafek, wnątek, uzupełnianie opisów;
- wycinka gałęzi zasłaniających oprawy oświetleniowe;
- wycinka gałęzi w napowietrznych liniach oświetlenia wydzielonego;
- lokalizacja i naprawa uszkodzonych kabli zasilających obwody oświetlenia;
- wymiana uszkodzonych obwodów zasilania punktów sterowania oświetleniem ulicznym, podwieszonych pod liniami napowietrznymi nN;
- pomiary eksploatacyjne (rezystancja uziemień ochronnych, izolacji kabli);

4. Granice stron.

4.1. Strony ustalają, że granicą stron na obwodach oświetleniowych wydzielonych oraz podwieszonych pod istniejącymi liniami napowietrznymi niskiego napięcia, zasilanych bezpośrednio ze:

- stacji transformatorowej - są zaciski kablowe na podstawach bezpiecznikowych w stacji transformatorowej po stronie odbioru;
- skrzyni oświetleniowej - są zaciski kablowe na podstawach bezpiecznikowych w stacji transformatorowej po stronie odbioru, a dla linii napowietrznych zaciski prądowe na słupie w miejscu podłączenia przewodu zasilającego skrzynię oświetleniową;
- skrzyni oświetleniowo - rozdzielczej - są zaciski kablowe na podstawach bezpiecznikowych w skrzyni po stronie odbioru;

4.2. Urządzenia takie jak: stycznik, zegar, wyłącznik w obwodach sterowniczych, obwód sterowniczy od zacisków wejściowych bezpiecznika do urządzenia sterującego pozostają w konserwacji Wykonawcy, a pozostałe elementy w konserwacji RE.

Obsługa liczników energii elektrycznej należy wyłącznie do służb technicznych RE.

5. Zasady przyjmowania reklamacji oświetleniowych.

5.1. W związku z zasadami konserwacji przez **Gminę Grójec** urządzeń oświetlenia drogowego, RE nie będzie przyjmował do realizacji zgłoszeń o braku lub złej działalności oświetlenia drogowego na terenie **Gminy Grójec**

5.2. Wszystkie reklamacje dotyczące działania oświetlenia drogowego będzie przyjmował Wykonawca konserwujący niniejsze urządzenia, pod numerami telefonów:

- imię i nazwisko tel. nr -

6. Wymagania kwalifikacyjne dla osób prowadzących konserwację oświetlenia drogowego

6.1. Konserwacją przekazanych do utrzymania Gminie urządzeń oświetlenia drogowego mogą zajmować się osoby, które posiadają aktualne świadectwa kwalifikacyjne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z dnia 21 maja 2003r. nr 89, poz.828 z późn. zm.) w zakresie:

- **dozoru** - dla kierujących czynnościami osób wykonujących prace w zakresie konserwacji, napraw, czynności kontrolno-pomiarowych i montażu urządzeń oświetlenia drogowego;

- **eksploatacji** - dla wykonujących prace w zakresie konserwacji - czynności związane z zabezpieczeniem i utrzymaniem należytego stanu technicznego urządzeń oświetlenia drogowego.
- 6.2.** Gmina zobowiązana jest do podania do wiadomości RE danych osoby prawnej lub fizycznej oraz zatrudnionych przez tą osobę pracowników, którzy prowadzić będą konserwację przekazanych urządzeń oświetlenia drogowego.
- 6.3.** Osoby wykonujące prace konserwacyjne urządzeń oświetlenia drogowego, będące pracownikami Wykonawcy, powinny okazywać się oryginalnymi zaświadczeniami kwalifikacyjnymi przy każdym dopuszczeniu do pracy na sieci RE;
- 6.4.** RE zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia Wykonawcy do pracy na sieci RE w przypadku niezgodności podanego składu osobowego brygady ze stanem brygady w chwili dopuszczenia lub w przypadku braku oryginalnych zaświadczeń kwalifikacyjnych w miejscu pracy.

7. Wykonywanie prac związanych z konserwacją oświetlenia drogowego

- 7.1.** Prace konserwacyjne oświetlenia drogowego, podwieszonoego na istniejących słupach linii nN, należy wykonywać bez wyłączania linii, *stosując w szerokim zakresie prace pod napięciem (technologia PPN)*.
- 7.2.** Prace pod napięciem (*technologia PPN*) należy wykonywać na polecenie pisemne wystawione przez poleceniodawcę z RE.

W takim przypadku Wykonawca kierujący pracowników do wykonywania prac na oświetleniu drogowym jest zobowiązany do:

- pisemnego zgłoszenia do RE gotowości wykonania prac nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem realizacji prac pod napięciem, celem uzgodnienia terminu wykonania planowanych prac i uzyskania pisemnego polecenia wykonania pracy (wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do Zasad); zgłoszenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub osoba upoważniona;
 - utrzymywaniu kontaktu telefonicznego z Obszarowym Centrum Dyspozytorskim podczas wykonywania prac;
 - prace pod napięciem mogą wykonywać pracownicy spełniający wymagania opisane w „Instrukcji organizacji i wykonywania prac pod napięciem na liniach napowietrznych, kablowych oraz urządzeniach rozdzielczych do 1 kV PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna” (dotyczy wszystkich członków zespołu wykonującego prace).
- 7.3.** Dopuszcza się wykonywanie na urządzeniach oświetlenia drogowego niżej wymienionych prac bez polecenia:
- kontrola i konserwacja złącz kablowych w latarniach wydzielonej sieci;
 - wymiana bezpieczników;
 - czyszczenie i naprawa elementów opraw;
 - wymiana źródeł światła;
 - regulacja położenia źródeł światła względem kloszy i odbłyśników;
 - uzupełnienie i konserwacja zamknięć skrzynek, wnęk itp.

Warunkiem wykonywania ww. prac jest opracowywanie przez Wykonawcę instrukcji stanowiskowej monterów oświetlenia ulicznego i zapoznanie z nią pracowników. Instrukcja podlega uzgodnieniu z właściwym terytorialnie RE.

- 7.4.** W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, wymagających wyłączenia linii napowietrznej niskiego napięcia, Wykonawca jest zobowiązany do:
- pisemnego zgłoszenia do RE gotowości wykonania prac nie później niż 14 dni przed planowanym terminem realizacji prac, celem uzgodnienia terminu wykonania planowanych prac i uzyskania pisemnego polecenia wykonania pracy (wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do Zasad); zgłoszenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub osoba upoważniona;
 - przystąpienia do prac jedynie po wyłączeniu linii napowietrznej niskiego napięcia i dopuszczeniu Wykonawcy do wykonywania pracy;
 - utrzymywaniu kontaktu telefonicznego z Obszarowym Centrum Dyspozytorskim podczas wykonywania prac;
 - powiadomienia Obszarowego Centrum Dyspozytorskiego o zakończeniu prac i gotowości urządzeń do załączenia pod napięcie;
- 7.5.** Czas wyłączenia linii niskiego napięcia powinien wynikać z rzeczywistego czasu wykonywanych prac konserwacyjnych oświetlenia drogowego.
- 7.6.** W przypadkach awaryjnych, wymagających bezzwłocznego przywrócenia sprawności urządzeniom oświetlenia drogowego, niezbędne do wykonania prace uzgadniane będą na bieżąco. W takich przypadkach nie obowiązują terminy podane w punktach 7.2, 7.4, przy czym aktualne są pozostałe ustalenia, w tym wymóg złożenia zgłoszenia (Załącznik nr 1).

- 7.7. Służby ruchu PGE Dystrybucja S.A. w uzasadnionych przypadkach związanych ze stanem pracy sieci elektroenergetycznej mogą podjąć decyzję o odstąpieniu od realizacji uzgodnionych prac.
- 7.8. Prace konserwacyjne na wydzielonych liniach oświetlenia drogowego będą wykonywane bez koordynacji z RE, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa pracy.
- 7.9. Pracownicy Wykonawcy w ramach samodopuszczenia mogą wykonywać czynności łączeniowe w sieci nN związane z przygotowaniem i likwidacją miejsca pracy po spełnieniu warunków określonych w „Zasadach samodopuszczeń zespołów firm zewnętrznych do pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna”.

8. Pracownikom Wykonawcy zabrania się:

- dokonywania samowolnych wyłączeń obwodów linii niskiego napięcia, na których podwieszono jest oświetlenie drogowe;
- zrywania plomb na licznikach energii elektrycznej oraz innych urządzeniach będących na majątku PGE Dystrybucja S.A.;
- wykonywania samowolnie zmian w sposobie zasilania obwodów oświetlenia drogowego;
- rozszerzania zakresu prac ustalonego w wydanym przez RE poleceniu wykonania pracy;
- dokonywania zmiany miejsca pracy bez powiadomienia Obszarowego Centrum Dyspozytorskiego.

9. Opłaty.

RE pobierać będzie każdorazowo opłaty wynikające z aktualnie obowiązującej *Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej – PGE Dystrybucja S.A.* lub/i z aktualnego „*Cennika na świadczenie przez PGE Dystrybucja S.A. usług dodatkowych*” związane z:

- dopuszczeniem Wykonawcy do robót na oświetleniu drogowym wydzielonym lub podwieszonym, za wyjątkiem robót wynikających z przyczyn dotyczących RE;
- powiadamianiem odbiorców o przerwie w dostawie energii elektrycznej z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi osoba konserwująca oświetlenie drogowe na jej wniosek i koszt;
- uszkodzeniem lub spowodowaniem błędnego działania układu pomiarowo - rozliczeniowego;

10. Postanowienia końcowe.

Prace na urządzeniach oświetlenia drogowego wykonywane bez dotrzymania przedmiotowych zasad współpracy, traktowane będą jako samowolna działalność osób postronnych. Zawiadomienia o takich faktach będą kierowane do Urzędu Gminy..... jako niedotrzymanie przez Urząd podpisanych Zasad konserwacji urządzeń oświetlenia drogowego a także do Państwowej Inspekcji Pracy jako stworzenie zagrożenia.

RE

WYKONAWCA
