

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
art.39 – 46 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r-Prawo Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia:

**„Budowa wodociągu w miejscowości Zalesie gm. Grójec.”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 451 11200-0; 452 31300-8

**Zamawiający:**

Burmistrz Gminy i Miasta Grójec,  
ul. J. Piłsudskiego 47 05-600 Grójec

Telefon: (48) 664-30-91 wew. 32

Telefaks: 664-21-03

e-mail [k.jakubczyk@grojecmiasto.pl](mailto:k.jakubczyk@grojecmiasto.pl)

[www.grojecmiasto.pl](http://www.grojecmiasto.pl)

NIP: 797-20-11-265; REGON: 670223310

Termin wykonania zamówienia **15.11.2017**

Zatwierdził:

.....  
podpis Z-cy Burmistrza

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **1.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa odcinka sieci wodociągowej :**

- przewodów z rur PCV ciśnieniowych 1MPa Dz.110mm z włączeniem do istniejącego przewodu PVC 110mm– 973,4 m
- przewodów z rur PVC ciśnieniowych 1MPa Dz 90mm – 825,10m
- odcinków rur PVC ciśnieniowych Dz 110mm wprowadzonych do stalowej rury osłonowej 219mm – 73,00m
- j.w. lecz Dz 90mm – 23,00m
- podejścia do hydrantów DN 80 – 8,0m
- uzbrojenie wraz z robotami przygotowawczymi i towarzyszącymi budowie.

### **1.2. Szczegółowy zakres robót zawierają:**

- przedmiar robót – załącznik nr 7 do siwz,
- kosztorys ofertowy – załącznik nr 8 do siwz,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 9 do siwz,

## **II. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień do **50%** wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w razie konieczności pod warunkiem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie Zamawiającego i będą polegały na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

## **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1020) – zwanej dalej Pzp. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (siwz), w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). Oferta ma być podpisana przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania.

Kompletna oferta łącznie z załącznikami ma mieć ponumerowane strony zawierające treść oferty. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do siwz. Wypełniony i podpisany jak wyżej **formularz oferty należy umieścić jako pierwszy dokument** za stroną tytułową i za spisem treści składanej oferty.

**Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy**, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 8 ust 3 Pzp. Takie konkretnie określone informacje wraz z uzasadnieniem dla czego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty nie zszytych z całością oferty, tak aby możliwe było zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa – Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, która zostanie obok jawnej części oferty umieszczona w zewewnętrznej kopercie oznakowanej w sposób opisany w pkt 1.5 siwz. Strony te mają być ponumerowane w ciągu całej oferty jak w pkt 1.3 siwz. Zszyta zasadnicza część

oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Strony tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie zszyte. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzeżenie takich informacji zawartych w ofercie musi być wtedy odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej.

Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez Zamawiającego koperta ma być oznaczona także nazwą Wykonawcy. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma Wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej w sposób jak wyżej kopercie, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i ostemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą.

Oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom. W związku z tym na kopercie należy podać dokładny adres Wykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli do oferty załączane są dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski do oferty należy załączyć również tłumaczenie w/w dokumentów na język polski.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

**Zamawiający wymaga by oferta była złożona w formie pisemnej – nie dopuszczalne jest przesłanie oferty faksem lub drogą elektroniczną (oferta ma mieć formę wydruku – zapakowana jak w pkt. 1.5 siwz).**

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU**

- 1) Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie dotyczy

- 2) warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

wykonawca ma wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000 zł.

- 3) Warunek zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

a) Wykonawca musi legitymować się należytych wykonaniem zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych (w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie): 2 robót, polegających na budowie sieci wodociągowej o wartości co najmniej 300 000,00 zł każda oraz załączeniem dowodów

(poświadczeń) dotyczących tych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Zamawiający uzna za spełniające warunek udziału w postępowaniu roboty zawierające wszystkie opisane wyżej elementy.**

- b) Wykonawca ma wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika budowy w branży instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych,

**V. Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty – na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126), zwanego dalej rozporządzeniem:**

**5.1. w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:**

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – załącznik nr 4 do siwz;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku gdy Gmina Grójec jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Zamawiający wymaga przedstawienia w wykazie najważniejszych zamówień, spełniających wymogi, określone w pkt. IV.3 siwz. Wykonawca ma przedłożyć dowody o których mowa powyżej w odniesieniu do wykonanych zamówień wskazanych w wykazie.

- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z pkt. 3.1 siwz – załącznik numer 2 do siwz;
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do siwz;

**5.2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do siwz;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.3. Na podstawie załączonych do oferty dokumentów, Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków oraz potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu. Brak załączenia wymaganego dokumentu zostanie uznany przez Zamawiającego jako podstawa do wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. 4.1.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp:

- 1) Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących w szczególności: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.
- 2) a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.2. siwz.

5.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.2b siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.6 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub osoby uprawnionej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.8. Dokumenty mają być załączane do oferty w formach, określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.9. W przypadku podmiotu wspólnego, o którym mowa w art. 23 Pzp, dokumenty, wymienione w pkt.

5.2 siwz ma złożyć każdy podmiot wchodzący w skład podmiotu wspólnego. Warunki, określone w pkt. 4.1. siwz mogą spełniać łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.10. Jako podmiot wspólny rozumie się również spółkę cywilną.

## VI. POZOSTAŁE DOKUMENTY

6.1. Wykonawca oprócz dokumentów wskazanych w pkt. V zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do siwz,
- 2) kosztorys ofertowy – opracowany w oparciu o przedmiar robót (załącznik nr 7, 8 do siwz)
- 3) informację o podmiocie wspólnym – załącznik nr 3 do siwz – jeśli dotyczy,
- 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeśli dotyczy, (oryginał dokumentu lub kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie)

## VII. SPOSÓB PODANIA CENY OFERTY

7.1. Wykonawca ma złożyć jedną ofertę jednowariantową oferując wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt I siwz zgodną z przedmiotem zamówienia.

7.2. Wykonawca ma podać ceny zgodnie z tabelą w formularzu ofertowym.

7.3. Każda podana cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

## VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

8.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

**Cena – 60%**

**Termin gwarancji i rękojmi – 20 %**

**Doświadczenie kierowników budowy w branży instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych – 20%**

8.2. Ocena punktowa zostanie ustalona w następujący sposób:

- **Kryterium 1 koszt całkowity:  $K1 = (\text{cena najniższej oferty} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100\%$**
- **Kryterium 2 okres gwarancyjny:  $T = (\text{okres gwarancyjny w ocenianej ofercie} / \text{najdłuższy okres gwarancyjny wśród wszystkich ofert}) \times 100\%$**
- **Kryterium 4 doświadczenie kierownika budowy w branży instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych**

<b>Doświadczenie kierownika budowy w branży instalacyjnej zakresie sieci i instalacji wodociągowych</b>	<b>Ilość punktów D1(D2)</b>
min. 2 lata	0 pkt
min. 4 lata	1 pkt
min. 6 lat	4 pkt
min. 8 lat	7 pkt
min. 10 lat	10 pkt

- **SUMA PUNKTÓW:  $S = K1 \times 0,60 + T \times 0,20 + D1 + D2$**

8.3. Przez „cenę” Zamawiający rozumie koszt wykonania całego zamówienia z podatkiem VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie – obejmujący cały przedmiot zamówienia określony w pkt. 2;

8.4. Przez „**termin gwarancji i rękojmi**” rozumie się natomiast okres zaproponowany przez Wykonawcę, liczony od dnia następującego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, przy czym nie może on być krótszy niż 36 miesięcy.

8.5. Przez „**doświadczenie kierownika budowy w branży instalacyjnej**” rozumie się okres kierowania robotami na stanowisku kierownika budowy.

8.7. Wykonawca ma wliczyć w cenę oferty wszelkie koszty, jakie Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia w tym koszt wykonania inwentaryzacji geodezyjnej, koszt wykonania niezbędnych badań.

8.8. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą sumę punktów.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferty złożone będą ważne przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert tj. licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.

## **X. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ ORAZ SPOSÓB KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

- a. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem oraz drogą elektroniczną (wyłącznie zeskanowany dokument), pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem.
- b. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:  
Krystyna Jakubczyk, tel/fax 48 664 30 93  
e-mail: [k.jakubczyk@grojecmiasto.pl](mailto:k.jakubczyk@grojecmiasto.pl)
- c. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Wniosek taki powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Wszystkie odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.przetargi.gminagrojec.pl](http://www.przetargi.gminagrojec.pl).
- d. Adres na który należy przysyłać korespondencję: Urząd Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec, faksem na numer 48 664 30 93 lub drogą elektroniczną na adres: [k.jakubczyk@grojecmiasto.pl](mailto:k.jakubczyk@grojecmiasto.pl) (wyłącznie zeskanowany dokument).
- e. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć, w kopercie zgodnie z opisem w pkt. 1 siwz, do **dnia 08.09.2017 roku do godz. 10.00** w Urzędzie Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, pokój numer 22 (Sekretariat).

## **XII. OTWARCIE OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 08.09.2017 roku o godz. 10.15** w Urzędzie Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, pok. nr 34, (Sala Konferencyjna).

## **XIII. TRYB OTWARCIA OFERT**

- a. Oferty zostaną otwarte w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 86 Pzp przy nieobligatoryjnej obecności uczestników postępowania, którzy złożą oferty.

#### **XIV. WADIUM**

Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawców wadium w wysokości **20 000,00 zł** w formie przewidzianej ustawą PZP.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Bank Pekao S.A.

47 1240 5703 1111 0000 4899 2268

#### **XV. INFORMACJA O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego, zasad udzielania zamówień publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **XVI. WARUNKI UMOWY – załącznik nr 6 do siwz**

16.1. Jeżeli za najkorzystniejszą uznano ofertę podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później niż na 5 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę Wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego. W umowie tej powinny być określone w szczególności zasady wystawiania faktur przez podmiot wspólny.

16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób przewidzianych jako kierownicy budowy, wraz z ważnym zaświadczeniem z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię opłaconej polisy oc lub innego dokumentu, potwierdzającego że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej ceny ofertowej. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać ważną umowę ubezpieczenia przez cały okres realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza- w przypadku podmiotu wspólnego- aby w/w warunek ubezpieczenia spełniały łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego,

16.3. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji zamówienia w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku VAT,
- b) wystąpienia warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie robót,
- c) wyjątkowo trudnych warunków gruntowo-wodnych, które nie zostały przewidziane w dokumentacji,
- d) wystąpienia niezgodności w zakresie terenu robót wynikającego z pomiarów geodezyjnych,
- e) konieczności uzyskania dodatkowych uzgodnień lub pozwoleń,
- f) gdy wykonanie robót nie będzie możliwe ze względów technologicznych,
- g) opóźnienia w uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę/ upływu terminu na wniesienie sprzeciwu przez właściwy organ.

16.4. W przypadku zmiany kierownika budowy Wykonawca ma zawiadomić o tym Zamawiającego pod rygorem nieuznania dokumentów i poleceń, wydanych przez tą osobę oraz przedłożyć dokumenty, potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących kwalifikacji, określonych w siwz.

16.5. Zmiana podwykonawców

Jeśli wykonawca korzystał z wiedzy i doświadczenia, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp innych podmiotów przy składaniu oferty- na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp- zobowiązany jest w przypadku zmiany podwykonawców przedstawić dokumenty, potwierdzające że nowy podwykonawca posiada co najmniej takie samo doświadczenie i wiedzę jak ten wskazany w ofercie na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji zamówienia oraz dokumenty wymienione w pkt. 5.2 siwz.

#### **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

- 17.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** łącznej ceny oferty brutto (z podatkiem VAT).
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Pzp.
- 17.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej Zamawiający uzna, że zostało wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w dniu zawarcia umowy pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego.
- 17.4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma być ważne przez okres wykonywania umowy.**
- 17.5. Zabezpieczenie w wysokości **70 %** pełnego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
- 17.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości **30 %** pełnej wartości zabezpieczenia, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego terminu.
- 17.7. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy.

#### **XVIII. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie:** faksem (lub e-mailem) i pisemnie Wykonawców o wyborze oferty.

Po powzięciu wiadomości o wynikach postępowania wybrany Wykonawca ma przystąpić niezwłocznie do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie zawarcia umowy w okresie 5 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty – Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy w kolejnym terminie, Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej, z pominięciem uprzednio wybranej.

#### **XIX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanych robót– załącznik nr 4,
5. Wykaz osób – załącznik nr 5,
6. Wzór umowy – załącznik nr 6,
7. przedmiar robót – załącznik nr 7 do siwz,
8. kosztorys ofertowy – załącznik nr 8 do siwz,
9. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 9 do siwz,



Pieczęć oferenta ..... dnia .....

tel./fax./e-mail .....

NIP ..... REGON.....

wypełnić w przypadku braku danych na pieczęci

## OFERTA Dla Burmistrza Gminy i Miasta w Grójcu

Oferujemy wykonanie: „Budowa wodociągu w miejscowości Zalesie gm. Grójec.”

1. za cenę netto ..... zł. + podatek VAT ..... % (.....zł.), tj. brutto.....zł.(słownie:..... zł.)
2. Oferujemy realizację zamówienia w terminie: **do 15.11.2017 roku.**
3. Udzielamy ..... **miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty.
4. Doświadczenie kierowników budowy (w latach).....
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy jej postanowienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od otwarcia ofert.
7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom w części\* (niepotrzebne skreślić)

.....  
.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

<b>Przystępując do postępowania na „Budowa wodociągu w miejscowości Zalesie gm. Grójec.”</b>
działając w imieniu Wykonawcy:..... ..... <p style="text-align: center;">(podać nazwę i adres Wykonawcy)</p>
<b>Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1020).</b>
<p><b>W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;</li> <li>2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),</li> <li>b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,</li> <li>c) skarbowe,</li> <li>d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);</li> </ol> </li> <li>3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;</li> <li>4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;</li> <li>5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;</li> <li>6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;</li> <li>7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;</li> <li>8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;</li> <li>9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;</li> <li>10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych</li> </ol>

za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);

11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie IV SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

---

---

---

---

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

#### Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

#### Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) nazwa: ....., z siedzibą w ....., przy ulicy .....
- b) nazwa:....., z siedzibą w ....., przy ulicy .....
- c) .....

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest/są:

- a) Pan/Pani .....
- b) .....

Zakres upoważnienia wynika z załączonego pełnomocnictwa

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres

.....  
.....  
.....

....., dnia .....

podpis: .....

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego robota została wykonana	Miejsce wykonania robót	Data		Zakres wykonanych robót, w tym <b>dlugość</b> wykonanej sieci wodociągowej.....
			rozpoczęcia robót (dzień, miesiąc i rok)	zakończenia robót (dzień, miesiąc i rok)	
1	2	3	4	5	6
1			.../.../.....	.../.../.....	
2			.../.../.....	.../.../.....	
3			.../.../.....	.../.../.....	
4			.../.../.....	.../.../.....	
5			.../.../.....	.../.../.....	

**Uwaga:**

**- w załączeniu dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie**

.....  
data

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
wraz z jej/ich pieczętami)

Nazwa i adres Oferenta

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja:	Podstawa dysponowania*	Doświadczenie w latach
		kierownik budowy w branży instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych		

Oświadczam, że osoba wymieniona w wykazie jako kierownik budowy w branży w zakresie sieci posiada wymagane prawem uprawnienia w specjalności instalacji sieci wodociągowych,

\*należy określić sposób dysponowania w.w osobą np. zatrudnienie na podstawie umowy, oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci, inne (jaki?).

.....  
data

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
wraz z jej/ich pieczętami)

**UWAGA:** W przypadku gdy Wykonawca oświadczy, że dysponuje daną osobą na zasadzie oddania do dyspozycji przez podmiot trzeci, zastosowanie będą miały zapisy pkt. 5.4 i 5.5 siwz