

Znak sprawy: WI.271.13.2020.KOI

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

**„Utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r.”**

### **Zamawiający:**

Gmina Grójec  
ul. J. Piłsudskiego 47 05-600 Grójec  
Telefon: (48) 664-30-93; (48) 664-30-91 wew. 34  
Telefaks: (48) 664-21-03  
e-mail: i.kowalska@grojecmiasto.pl;  
urząd@grojecmiasto.pl  
NIP: 797-20-11-265; REGON: 670223310

**Termin wykonania zamówienia:**

**od 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**

ZATWIERDZIŁ:

*/Dariusz Gwiazda/*

.....  
Burmistrz Gminy i Miasta Grójec

Grójec, dn. 5.06.2020 r.

## Spis treści:

I.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia	5
IV.	Termin wykonania zamówienia	6
V.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
VI.	Podstawy wykluczenia	8
VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia	9
VIII.	Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom	12
IX.	Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	13
X.	Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami	14
XI.	Wymagania dotyczące wadium	14
XII.	Termin związania ofertą	15
XIII.	Opis sposobu przygotowania ofert	16
XIV.	Miejsce i termin składania ofert	17
XV.	Opis sposobu obliczania ceny	18
XVI.	Opis kryteriów wyboru ofert	18
XVII.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	19
XVIII.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	19
XIX.	Wzór umowy	20
XX.	Określenie wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp	20
XXI.	Środki ochrony prawnej	21
XXII.	Wykaz załączników – załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ	21

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina Grójec,**

**ul. J. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec**

**Telefon: (48) 664-30-93, (48) 664-30-91 wew. 34**

**e-mail: [i.kowalska@grojecmiasto.pl](mailto:i.kowalska@grojecmiasto.pl); [urząd@grojecmiasto.pl](mailto:urząd@grojecmiasto.pl)**

**NIP: 797-20-11-265; REGON: 670223310**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) oznaczone jest przez Zamawiającego numerem referencyjnym: Znak sprawy: **WI.271.13.2020. KOI**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na powyższe oznaczenie.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Grójec, ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec, [urząd@grojecmiasto.pl](mailto:urząd@grojecmiasto.pl), tel. 48 664 23 01;
- Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w *Urzędzie Gminy i Miasta Grójec*: [inspektor@grojecmiasto.pl](mailto:inspektor@grojecmiasto.pl), tel. 48 664 30 91 w.45;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r.” WI.271.13.2020.KOI** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- w trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp. Ponadto Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu:

- 1) nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych,

- 2) nie przewiduje:
- a) zawarcia umowy ramowej,
  - b) rozliczenia w walutach obcych,
  - c) aukcji elektronicznej,
  - d) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - e) określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
  - f) zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
2. Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenie dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych usług. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Zamówienia takie zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy lub aneksu do umowy podstawowej. Przewiduje się możliwość wykorzystania wszystkich rodzajów prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego prac, z których ewentualnie zmuszony byłby zrezygnować na każdym etapie realizacji zamówienia.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r. polegające na:
  - a. zmiataniu i usuwaniu odpadów z powierzchni 68 552 m<sup>2</sup>,
  - b. odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem 24 987 m<sup>2</sup> chodników w mieście wraz z przejściami dla pieszych,
  - c. wykonaniu 150 odśnieżeń innych przejść dla pieszych,
  - d. rozstawieniu 53 szt. pojemników na piasek z solą,
  - e. dowozie piasku z solą do rozstawionych 53 szt. pojemników,
  - f. transporcie zebranych odpadów o masie 60 Mg do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Radomiu.
2. Wykonanie zamówienia polega na:
  - a. zmiataniu i usuwaniu odpadów z chodników wraz z pasami zieleni, rabat, placów, zatok parkingowych i terenów zieleni na ulicach miasta zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy.
  - b. odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem powierzchni chodników i przejść dla pieszych przy ulicach wykazanych w załączniku nr 2 do wzoru umowy, w tym również w dni świąteczne w przypadku konieczności.

- c. odśnieżaniu przejść dla pieszych przy ulicach innych niż wykazane w załączniku nr 2 do wzoru umowy (150 odśnieżeń przejść po obu stronach ulicy),
- d. wytworzeniu lub zakupie mieszanki 20% soli z piaskiem o masie 130 Mg,
- e. rozstawieniu i uzupełnieniu piaskiem z solą przed sezonem zimowym 53 szt. pojemników w miejscach wykazanych w załączniku nr 3 do wzoru umowy,
- f. transporcie odpadów do Radomia zebranych z ulic w okresie trwania umowy, o masie 60 Mg.

3. Szczegółowy zakres i warunki wykonania przedmiotu zamówienia zawiera umowa wraz z załącznikami (załącznik nr 7 do SIWZ).

4. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :  
**90610000-6: usługi sprzątania i zamywania ulic**

**Kody dodatkowe:**

**90610000-9: usługi odśnieżania**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie:  
**od 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualny wpis do działalności gospodarczej w zakresie zamywania i odśnieżania ulic.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca ma wykazać, że posiada ubezpieczenie, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje,

**jedną usługę polegającą na utrzymaniu czystości ulic (tj. na zmiataniu i usuwaniu odpadów z ulic oraz chodników, w tym odśnieżaniu i podsypywaniu piaskiem ulic i chodników) o wartości zrealizowanej nie mniejszej niż 100 000, 00 zł.;**

b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje sprzętem o pełnej sprawności, tj. co najmniej:

- **samobieżnymi zmiatarkami chodnikowymi – min. 1 szt., chodnikowym pługiem śnieżnym (mały) – min. 1 szt., pojazdem dostosowanym i przeznaczonym do transportu odpadów – min. 1 szt., które będą przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia,**

c) Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał **bazę techniczną w odległości nie większej niż 10 km od Grójca.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest łączne spełnienie warunków przez Wykonawców, to znaczy wystarczające jest spełnienie warunków przez którykolwiek podmiot.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale. VII. Z treści wymaganych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił.

**5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **VI. Podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub punktu 2 niniejszej Części SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu 3 niniejszej Części SIWZ.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają



wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz sprzętu dostępnego Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego z podaniem marki wraz z informacją o podstawie do dysponowania, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Części V pkt 2 ppkt 3 lit. c.;
- 2) wykaz usług polegających na utrzymaniu czystości ulic (tj. na zamykaniu i usuwaniu odpadów z ulic oraz chodników, w tym odśnieżaniu i podsypywaniu piaskiem ulic i chodników) o wartości zrealizowanej nie mniejszej niż 100.000,00 zł, wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Części V pkt 2 ppkt 3;
- 3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji na potwierdzenie, że Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zamykania i odśnieżania ulic.
- 5) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych powyżej przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez

Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Zamawiający w sytuacji, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej.

#### 7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6:

- a) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
- b) ppkt 2– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 ust. 1 ppkt a) i ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że

wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 2 stosuje się.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6 ppkt 2, składa dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

6. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

7. Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski

### **VIII. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 SIWZ.

8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **IX. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu oraz Wykonawcy wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z ppkt 4;
- 2) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 4) Wykonawcy zobowiązani są, na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa rozdziale VII pkt 5 SIWZ, przy czym składa je odpowiednio Wykonawca/-y, który/którzy wykazuje/-ą spełnianie warunku w zakresie opisanym w rozdziale V pkt 2 SIWZ.

#### **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

2. W przypadku przekazywania pism drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Adres, numery telefonów i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane na stronie 1 specyfikacji.

4. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:  
Paulina Furmańczyk – tel. 48 664 30 91 wew. 67; email: p.furmanczyk@grojecmiasto.pl

Iwona Kowalska – tel. 48 664 30 91 wew. 55; email: i.kowalska@grojecmiasto.pl

5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawców wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art.85 ust.5 ustawy Pzp).

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi obejmować przedmiot zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ na formularzu o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Wykonawca odpowiada za prawdziwość danych i informacji zawartych w ofercie i dokumentach składanych wraz z ofertą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych przez Wykonawcę w ofercie.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

4. Oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) ofertę opracowuje Wykonawca zgodnie z wymogami SIWZ. Załączniki i dokumenty powinny być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ;
- 3) dopuszcza się złożenie oferty oraz załączników do oferty na formularzach przepisanych przez Wykonawcę ze ścisłym zachowaniem treści otrzymanego formularza ofertowego załączników;
- 4) zaleca się napisanie oferty na maszynie lub komputerze. Zamawiający dopuszcza wypełnienie druku oferty oraz załączników do oferty, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, czytelnym pismem;
- 5) zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami, w prawym górnym rogu strony, w celu uniknięcia dekompletacji oferty;
- 6) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy;
- 7) poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę i opatrzone datą;
- 8) zaleca się, aby oferta była trwale spięta;
- 9) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji mocodawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 10) w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część (zakres) zamówienia podwykonawcom, w ofercie musi podać, która z części zostanie im powierzona. Brak złożenia oświadczenia o podwykonawcach zostanie uznany jako informacja, że całe zamówienie będzie realizowane wyłącznie przez Wykonawcę.

5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz.1010, ze zm.) i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte.

7. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania Zamawiający uznaje za odrzuconą.

8. Zabezpieczenie oferty:

- 1) Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty oraz materiałów przetargowych.
- 2) Ofertę umieszcza się w kopercie wewnętrznej zaadresowanej na adres Wykonawcy, tę zaś umieszcza się w kopercie zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego.

9. Na obu kopertach należy dodatkowo umieścić napis: **„Utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r.”. Nie otwierać do godz. 12.15 dnia 17 czerwca 2020 r.**

10. Koszt przygotowania oferty Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy.

#### **XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy przysyłać listownie lub składać w siedzibie Zamawiającego – do dnia **17 czerwca 2020 r. do godz.12.00.**

2. Oferty będą otwierane **w dniu 17 czerwca 2020 r. o godz. 12.15** w Sali Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu przy ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec.

3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

4. Zmiana i wycofanie oferty:

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / ”WYCOFANIE”.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, terminu podjęcia robót i warunków płatności zawartych w ofertach.



## **XV. Opis sposobu obliczania ceny**

1. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) należy wpisać całkowitą cenę za wykonanie zamówienia brutto.
2. W formularzu ofertowym należy wpisać wyszczególnione ceny jednostkowe netto, a następnie je zsumować i podać wartość netto wykonania usługi za okres 6 miesięcy.
3. Należy także podać stawkę podatku VAT.
4. Wszystkie wartości (ceny jednostkowe, wartość brutto i całkowita cena za wykonanie zamówienia) mają być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **5. Informacje niezbędne do wyliczenia ceny:**

Należy całkowitą powierzchnię do zmiatania pomnożyć przez stawkę zmiatania za 1 m<sup>2</sup> powierzchni. Analogicznie należy postąpić w zakresie odśnieżania i posypywania piaskiem chodników. Należy ustalić stawkę za odśnieżenie obustronne przejścia dla pieszych przy ulicach nie wykazanych na załączniku nr 2 do wzoru umowy i pomnożyć ją przez 150 razy. Należy uwzględnić okresowe utrudnienia w zmiataniu chodników, polegające na zaleganiu grubej warstwy piasku na chodnikach w okresie wiosennym oraz konieczności usunięcia dużej ilości liści z drzew w okresie jesiennym. Należy ustalić stawkę przewiezienia i rozstawienia we wskazane miejsca 53 szt. pojemników na piasek i sól. Pojemność pojemnika wynosi 1 m<sup>3</sup>. Należy ustalić koszt zakupu lub wytworzenia 130 Mg mieszanki 20 % soli z piaskiem w celu ustalenia stawki za napełnienie pojemnika solą z piaskiem wraz z kosztem materiału. Należy przyjąć, że zmiatanie prowadzone jest przez 4 miesiące, a odśnieżanie przez 2 miesiące w trakcie trwania umowy. Po uwzględnieniu kosztów pracy sprzętu i ludzi, założonego zysku oraz kosztu wywozu odpadów do Radomia w ilości 60 Mg (zmiotki z ulic i chodników) i ich przekazania do RIPOK wg stawki 446,38 zł/Mg + 8% VAT, zsumowane koszty wykonania usługi netto należy wpisać na druk oferty. Po zwiększenia kosztu o podatek VAT, należy wpisać również na druku oferty kwotę brutto wykonania usługi.

6. Cena ofertowa brutto będzie obejmować wszystkie świadczenia konieczne do terminowego i zgodnego z umową wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia. Wynagrodzenie Wykonawcy (cena oferty) musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę za cały przedmiot zamówienia – odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej wyliczenia, a wiążący jest zakres rzeczowy wynikający z warunków umowy i wymagań opisanych w SIWZ.

8. Wartość oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

## **XVI. Opis kryteriów wyboru ofert**

1. W odniesieniu do ofert, które nie podlegają odrzuceniu, przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następującym znaczeniu:

**Cena oferty brutto – waga kryterium 80 % = 80 pkt.**

**Ilość zamiatarek chodnikowych – waga kryterium 20 % = 20 pkt**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone w następujący sposób:

### **1) Kryterium: Cena (brutto) [C] – 80 pkt**

najniższa cena oferty brutto

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80$$

cena brutto oferty badanej

### **2) Kryterium: Ilość zamiatarek chodnikowych [Z] – 20 pkt.**

Przez termin „ilość zamiatarek chodnikowych” rozumie się ilość zamiatarek, które Wykonawca zaoferuje i wykorzysta do czynności zmiatania przy realizacji zamówienia. Zamawiający obligatoryjnie wymaga aby Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia posiadał jedną samobieżną zamiatarkę chodnikową. Wykonawca może zaoferować i wykorzystać większą ilość zamiatarek chodnikowych za co otrzyma dodatkowe punkty.

Ilość zamiatarek	Ilość punktów
1	0 pkt
2	10 pkt
3	20 pkt

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (suma punktów przyznanych w oparciu o ustalone powyżej kryteria C + Z) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej.

3. W przypadku wyboru – jako najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie, Wykonawcy Ci mają obowiązek złożyć, przed zawarciem umowy z Zamawiającym - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

## **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawców zabezpieczenia.

## **XIX. Wzór umowy**

1. Istotne Postanowienia Umowy stanowią załącznik nr 7, stanowiący integralną część SIWZ.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób - nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

3. Terminy określone w punkcie 2 nie mają zastosowania, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

4. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza zostanie pisemnie powiadomiony.

5. Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy (w formie aneksu) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego. W takim przypadku zmianie może ulec, np. zakres przedmiotu umowy lub wynagrodzenie Wykonawcy.

b) zwiększenia zakresu rzeczowego prac (w sytuacji np. wybudowania nowych obiektów drogowych i chodnikowych) na każdym etapie realizacji zamówienia.

## **XX. Określenie wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 punkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający przy realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, osób wykonujących niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. prac polegających na zamiataniu i odśnieżaniu, oraz wszelkie prace fizyczne wykonywane przez robotników, jeśli czynności te polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni te osoby na cały okres realizacji zamówienia.

Zatrudnienie musi nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez pracownika/ów, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia, licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach określonych w SIWZ.

3. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do wykonania zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Zamawiającego (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie, to wymóg Zamawiającego nie będzie miał zastosowania.

4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

1) Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, przedstawi oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego,

2) Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego.

5. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

- 1) Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 14 dni przedkłada Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego.
- 2) za brak realizacji wymagań określonych w niniejszej Części SIWZ Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi, w wysokości określonej we wzorze umowy.

#### **XXI. Środki ochrony prawnej**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

#### **XXII. Wykaz załączników – Załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór);
- 3) Załącznik nr 3 – Informacja o podmiocie wspólnym
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług (wzór);
- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz sprzętu (wzór)
- 6) Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (wzór);
- 7) Załącznik nr 7 - Wzór umowy z załącznikami

Pieczęć oferenta

.....dnia

tel./fax./e-mail .....

NIP..... REGON.....

wypełnić w przypadku braku danych na pieczęci

**OFERTA****dotycząca zadania pn: „Utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r.”**

1. Oferuję/my wykonanie usługi utrzymania czystości chodników wraz z rabatami w Grójcu, stosując następujące stawki jednostkowe netto:
  - codzienne zmiatanie w dni robocze 68 552 m<sup>2</sup> powierzchni miasta oferuję za kwotę ..... zł/ za cały okres trwania umowy;
  - odśnieżanie i posypanie piaskiem 24 987 m<sup>2</sup> chodników w przypadku konieczności również w dni świąteczne oferuję za kwotę . . . . . zł/ za cały okres trwania umowy;
  - odśnieżanie dwustronnie przejść dla pieszych (150 odśnieżeń) po stawce . . . . . zł/szt.;
  - rozstawienie 53 szt. pojemników 1 m<sup>3</sup> na piasek z solą (pustych) po stawce . . . . . zł/szt.;
  - dostarczenie do pojemników 20% mieszanki soli z piaskiem o masie 130 Mg w cenie za jedno napełnienie wraz z materiałem po stawce . . . . . zł/szt.;
  - odpady zebrane z ulic i chodników o masie 60 Mg w czasie trwania umowy wywiezę własnym transportem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Radomiu (PPUH RADKOM sp. z o.o.) i poniosę koszty ich przekazania po stawce 446,38 zł / Mg netto, wszystkie koszty wywiezienia odpadów i ich przekazania zawarte będą w kwocie . . . . . zł/netto za cały okres trwania umowy.

Wartość netto wykonania całej usługi wynosi łącznie . . . . . zł (słownie: .....)  
 + podatek VAT . . . . . %. (słownie: .....)

Wartość brutto wykonania całej usługi wynosi . . . . . zł (słownie . . . . .)

2. **Oświadczam/y, że posiadam/y i wykorzystam/y do realizacji przedmiotu zamówienia zmiatarki chodnikowe w ilości ..... (szt.);**
3. **Oświadczam/y, że posiadam/y bazę techniczną w miejscowości ....., oddalonej od Grójca o ..... kilometrów.**
4. Oferujemy realizację zamówienia w terminie:  
**do dnia 1 lipca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy jej postanowienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od otwarcia ofert.
7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom w części\* (niepotrzebne skreślić)

.....  
Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

**Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

Dla celów statystycznych Zamawiający prosi o podanie informacji o statusie Wykonawcy tj.

Mikroprzedsiębiorstwo		Małe przedsiębiorstwo		Średnie przedsiębiorstwo		Inne	
-----------------------	--	-----------------------	--	--------------------------	--	------	--

Powyższa informacja nie stanowi treści oferty, kryteria kwalifikacji zamieszczono poniżej:

Rodzaj przedsiębiorstwa	Zatrudnienie	Obrót roczny	Suma bilansowa
mikroprzedsiębiorstwo	mniej, niż 10 osób	mniej, niż 2 mln Euro	mniej, niż 2 mln Euro
małe przedsiębiorstwo	mniej, niż 50 osób	mniej, niż 10 mln Euro	mniej, niż 10 mln Euro
średnie przedsiębiorstwo	mniej, niż 250 osób	mniej, niż 50 mln Euro	mniej, niż 43 mln Euro
inne	powyżej 250 osób	powyżej 50 mln Euro	powyżej 43 mln Euro

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na „.....”	
działając w imieniu Wykonawcy:..... ..... (podać nazwę i adres Wykonawcy)	
Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 24 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w SIWZ.	
<p><b>Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów</b></p> <p>Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:</p> <p>..... ..... ..... ..... .....</p> <p><i>(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)</i></p>	
<p><b>Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca</b></p> <p>Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia</p>	
<p><b>Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca</b></p> <p>Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa powyżej.</p>	
..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



## INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) nazwa: ....., z siedzibą w ....., przy ulicy .....
- b) nazwa: ....., z siedzibą w ....., przy ulicy .....
- c) .....

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest/są:

- a) Pan/Pani .....
- b) .....

Zakres upoważnienia wynika z załączonego pełnomocnictwa

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres  
.....  
.....  
.....

....., dnia .....

podpis: .....

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Nazwa i zakres (rodzaj) wykonanych usług (m.in. należy wpisać miejsce wykonania)	Data		Wartość wykonanej usługi (brutto)
			Rozpoczęcia świadczenia usługi (dzień, miesiąc i rok)	Zakończenia świadczenia usługi (dzień, miesiąc i rok)	
1			...../...../.....	...../...../.....	
2			...../...../.....	...../...../.....	

**Uwaga:**

**- w załączeniu dokumenty (dowody) potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie**

.....

data

.....

(podpis osoby/osób upoważnionych

wraz z jej/ich pieczętkami)

Nazwa i adres Oferenta

**WYKAZ SPRZĘTU**

Lp.	Nazwa sprzętu (rodzaj i marka)	Rok produkcji	Podstawa dysponowania	Uwagi (ewentualne)

.....  
data.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
wraz z jej/ich pieczętkami)

.....  
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie  
..... prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego, stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oświadczam, że

.....  
(nazwa Wykonawcy)

1. nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) \*
2. należy do grupy kapitałowej\*

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić (W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.)

Umowa nr ..... /2020 (wzór)

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Grójcu pomiędzy:

**Gminą Grójec** z siedzibą przy ulicy Józefa Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec, NIP 797-20-11-265, REGON: 670223310, w imieniu której działa **Pan Dariusz Gwiazda - Burmistrz Gminy i Miasta Grójec** z kontrasygnatą **Skarbnika** (głównego księgowego budżetu) **Pani Marioli Komorowskiej**, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a ..... reprezentowany przez ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego numer **WI.271.13.2020.KOI pn: „Utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r.”**, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest **utrzymanie czystości ulic w Grójcu w 2020 r.** przez codzienne zamiatanie chodników, placów, rabat, zatok parkingowych, parkingów i skwerów w dni robocze wykazanych w załączniku nr 1 do umowy o powierzchni 68 552 m<sup>2</sup>, odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem chodników pasem szerokości 2 m na powierzchni 24 987 m<sup>2</sup> wykazanych w załączniku nr 2 do umowy, wykonaniu 150 odśnieżeń przejść dla pieszych obustronnie, wytworzeniu lub zakupie mieszanki 20% soli z piaskiem o masie 130 Mg, rozstawieniu i uzupełnieniu piaskiem z solą przed sezonem zimowym 53 szt. pojemników w miejscach wykazanych w załączniku nr 3 do wzoru umowy, transporcie odpadów do Radomia zebranych z ulic w okresie trwania umowy, o masie 60 Mg.
2. W przypadku wystąpienia śliskości lub intensywnego opadu śniegu w dni świąteczne, WYKONAWCA wykonuje usługę odśnieżania chodników i przejść dla pieszych również w dni świąteczne.
3. Odśnieżanie chodników polega na usunięciu zdeptanego śniegu do uzyskania czystej nawierzchni chodnika.
4. ZAMAWIAJĄCY sprawdza jakość robót i zgłasza zastrzeżenia natychmiast po ich ustaleniu, a WYKONAWCA usuwa nieprawidłowości najpóźniej w ciągu 4 godz. od ich zgłoszenia.
5. Prace prowadzone będą narzędziami i sprzętem dostarczonym przez WYKONAWCĘ.
6. WYKONAWCA stosować będzie do utrzymania czystości małe zmiatarki chodnikowe szt. **X**, małe pługi śnieżne chodnikowe szt. **Y**, pojazdy do transportu odpadów szt. **Z** oraz zatrudni pracowników ze stosownymi narzędziami do zmiatania, odśnieżania chodników i przejść dla pieszych.
7. Ubezpieczenie firmy od odpowiedzialności cywilnej zapewnia WYKONAWCA.

8. Odpady komunalne zebrane z ulic o masie 60 Mg WYKONAWCA wywozić będzie do Radomia w celu przekazania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, prowadzonej przez PPUH RADKOM 30p. z o.o. w Radomiu.

9. Baza techniczna WYKONAWCY zlokalizowana jest w . . . . . ul. . . . .

## § 2

1. Z ramienia WYKONAWCY pracami kierować będzie **XXX YYY**.
2. Z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO nadzorować usługi będzie **Paulina Furmańczyk**.
3. Umowa obowiązuje **od dnia 01.07.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**

## § 3

1. Wartość zamówienia wynosi **XXX zł netto + 8% VAT = ZZZ zł brutto**.
2. Za wykonaną pracę w zakresie sprzątnięcia i odśnieżania chodników WYKONAWCA otrzyma półroczne wynagrodzenie w kwocie **ZZZ zł netto + 8% VAT**, wypłacane w 6 ratach miesięcznych ryczałtem po **XXX zł netto + 8% VAT = FFF zł brutto**.
3. Na wykonanie odśnieżania przejść dla pieszych WYKONAWCA otrzymywać będzie każdorazowo osobne zlecenia wystawiane przez ZAMAWIAJĄCEGO, rozliczane na podstawie osobnych faktur.
4. Ceny jednostkowe poszczególnych czynności:
  - a. odśnieżanie dwustronnie przejść dla pieszych (łącznie 150 odśnieżeń) po stawce . . . . . zł/szt.;
  - b. rozstawienie 53 szt. pojemników 1 m<sup>3</sup> na piasek z solą (pustych) po stawce . . . . . zł/szt.;
  - c. dostarczenie do pojemników 20% mieszanki soli z piaskiem o masie 130 Mg w cenie za jedno napełnienie wraz z materiałem po stawce . . . . . zł/szt.;
5. WYKONAWCA składa fakturę do 5-go dnia następnego miesiąca, a ZAMAWIAJĄCY wypłaca wynagrodzenie przelewem w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.
6. Kwoty powyższe związane są z aktualną stawką **446,38 zł/Mg + 8 % VAT**, pobieraną za przyjęcie 1 Mg odpadów przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zarządzie PPUH RADKOM 30p. z o.o. w Radomiu, gdzie przekazywane będą zebrane odpady.

## § 4

1. W razie zaniechania wykonywania umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu umowy, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,1% ogólnej wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.

3. Za niewykonanie w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę zobowiązania z części XX pkt 5 i 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Sądem właściwym w sporach wynikających z niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Grójcu.
6. Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy (w formie aneksu) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie z al. 144 ust. 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego. W takim przypadku zmianie może ulec, al. zakres przedmiotu umowy lub wynagrodzenie Wykonawcy.
  - b) zwiększenia zakresu rzeczowego prac (w sytuacji al. wybudowania nowych obiektów drogowych i chodnikowych) na każdym etapie realizacji zamówienia.
7. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności
8. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Utrzymanie czystości: chodników, placów, rabat, zatok parkingowych i terenów zielonych:

NAZWA	powierzchnia
1. Chodnik ul. Armii Krajowej do ul. Strażackiej	3 622 m <sup>2</sup>
2. Chodnik Al. Niepodległości do ul. Moniuszki	8 463 m <sup>2</sup>
3. Chodnik ul. Mszczonowska do ul. Stodolnej	1 600 m <sup>2</sup>
4. Chodnik ul. Mogielnicka do ul. Targowej	3 415 m <sup>2</sup>
5. Chodnik ul. Kościelna	1 007 m <sup>2</sup>
6. Chodnik ul. Lewczyńska do ul. Polnej	658 m <sup>2</sup>
7. Chodnik ul. Zatylna wraz z parkingiem	621 m <sup>2</sup>
8. Chodnik ul. Szpitalna	164 m <sup>2</sup>
9. Chodnik ul. Polna od Kasztanowej do ul. Kozińskiego	382 m <sup>2</sup>
10. Chodnik ul. Krótka	558 m <sup>2</sup>
11. Chodnik ul. Pocztowa	336 m <sup>2</sup>
12. Chodnik ul. Piłsudskiego do ul. Zbyszewskiej	12 200 m <sup>2</sup>
13. Chodnik ul. Laskowa do ul. Słonecznej	6 395 m <sup>2</sup>
14. Chodnik ul. Jana Pawła II od ul. P.O.W do ul. Sienkiewicza	1 500 m <sup>2</sup>
15. Chodnik ul. Orzeszkowej	2 063 m <sup>2</sup>
16. Chodnik ul. Piotra Skargi do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych	3 297 m <sup>2</sup>
17. Chodnik ul. Poświętne do ul. Szkolnej	782 m <sup>2</sup>
18. Chodnik ul. Jatkowa	270 m <sup>2</sup>
19. Chodnik ul. Sportowa	1 942 m <sup>2</sup>
20. Chodnik ul. Klonowa	295 m <sup>2</sup>
21. Chodnik ul. Bankowa od Laskowej do łącznika z ul. Sybiraków	244 m <sup>2</sup>
22. Chodnik ul. Wyszyńskiego	1 006 m <sup>2</sup>
23. Chodnik ul. Słowackiego od ul. Sienkiewicza do ul. Zbyszewskiej	2 054 m <sup>2</sup>
24. Plac ul. Mogielnicka / ul. Kasztanowa	1 386 m <sup>2</sup>
25. Łącznik między ul. Piłsudskiego / ul. Laskowa	130 m <sup>2</sup>
26. Łącznik między ul. Kozińskiego i ul. Mogielnicką	97 m <sup>2</sup>
27. Plac przy Polnej 5 a	1 893 m <sup>2</sup>
28. Plac Wolności wraz z chodnikiem od strony zachodniej 10 098 m <sup>2</sup>	
29. Parking ul. Mszczonowska za zieleniakiem	449 m <sup>2</sup>
30. Parking ul. Bankowa w lewo za bankiem	120 m <sup>2</sup>
31. Parking przy ul. Mickiewicza	465 m <sup>2</sup>
32. Zatoka parkingowa ul. Niepodległości od ul. J.P. II do przystanku PKS	414 m <sup>2</sup>
33. Zatoka parkingowa ul. Piłsudskiego vis a vis Starostwa Powiatowego	390 m <sup>2</sup>
34. Zatoka parkingowa ul. Piłsudskiego przy GOK i pomniku Piłsudskiego	236 m <sup>2</sup>

-----  
**OGÓŁEM**

**68 552 m<sup>2</sup>**

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**



Odśnieżanie i posypywanie piaskiem chodników pasem szerokości 1,5 m:

<b>NAZWA</b>	<b>powierzchnia</b>
1. Chodnik ul. Armii Krajowej do ul. Poświętne	1 060 m <sup>2</sup>
2. Chodnik Al. Niepodległości do ronda R. Pietrasa	2 367 m <sup>2</sup>
3. Chodnik ul. Bankowa od Laskowej do łącznika z ul. Sybiraków	244 m <sup>2</sup>
4. Chodnik ul. Jana Pawła II od ul. P.O.W do ul. Sienkiewicza	1 500 m <sup>2</sup>
5. Chodnik ul. Jatkowa	251 m <sup>2</sup>
6. Chodnik ul. Kościelna	536 m <sup>2</sup>
7. Chodnik ul. Krótka	253 m <sup>2</sup>
8. Chodnik ul. Klonowa	295 m <sup>2</sup>
9. Chodnik ul. Laskowa do ul. Słonecznej	2 850 m <sup>2</sup>
10. Chodnik ul. Lewczyńska do ul. Jana Pawła II	1 174 m <sup>2</sup>
11. Chodnik ul. Mszczonowska do ul. Stodolnej	1 425 m <sup>2</sup>
12. Chodnik ul. Mogielnicka do ul. Targowej	2 320 m <sup>2</sup>
13. Chodnik ul. Piłsudskiego do ul. Wybickiego	4 236 m <sup>2</sup>
14. Chodnik ul. Polna do ul. Kozińskiego	604 m <sup>2</sup>
15. Chodnik ul. Poczтовая	206 m <sup>2</sup>
16. Chodnik ul. Piotra Skargi do ul. Poświętne	1 426 m <sup>2</sup>
17. Chodnik ul. Poświętne do ul. Ks. P. Skargi	566 m <sup>2</sup>
18. Chodnik ul. Sportowa	325 m <sup>2</sup>
19. Chodnik ul. Starostkowa i schody ul. Kościelna/ul. Stokowa	230 m <sup>2</sup>
20. Chodnik ul. Szpitalna	342 m <sup>2</sup>
21. Chodnik ul. Wybickiego	211 m <sup>2</sup>
22. Chodnik ul. Zatylna	320 m <sup>2</sup>
23. Parking przy ul. Mickiewicza	465 m <sup>2</sup>
24. Parking ul. Mszczonowska za zieleniakiem	449 m <sup>2</sup>
25. Łącznik między ul. Piłsudskiego / ul. Laskowej	130 m <sup>2</sup>
26. Łącznik między ul. Kozińskiego i ul. Mogielnicką	97 m <sup>2</sup>
27. Plac Wolności	1 105 m <sup>2</sup>

-----

**OGÓLEM**                      **24 987 m<sup>2</sup>**

**WYKONAWCA****ZAMAWIAJĄCY**

**Lokalizacja pojemników na piasek z solą:**

1.	ul. Armii Krajowej		POSESJA 8/10
2.	ul. Armii Krajowej		RENETA
3.	ul. Armii Krajowej		RONDO ŻOŁNIEŻY WYKLĘTYCH
4.	ul. Brzozowa		RÓG ul. ORZECHOWEJ
5.	ul. Brzozowa		RÓG ul. TOPOLOWEJ
6.	ul. Drogowców		BASEN
7.	ul. Drogowców		RONDO PIETRASA
8.	ul. Jana Pawła II		KOŚCIÓŁ
9.	ul. Kasztanowa		RÓG ul. MOGIELNICKIEJ
10.	ul. Kasztanowa		RÓG ul. POLNEJ
11.	ul. Kościelna		MLECZARNIA
12.	ul. Kozietulskiego		WJAZD OS. POLNA
13.	ul. Kozietulskiego		PAWILON PZU
14.	ul. Laskowa		BIEDRONKA
15.	ul. Laskowa		STADION GOS
16.	ul. Lewiczyńska	róg ul. Starostwo	WSPÓLNOTY
17.	ul. Lewiczyńska		POSESJA 20
18.	ul. Lewiczyńska		RÓG ul. BATALIONÓW CHŁOPSKICH
19.	ul. Mogielnicka	róg ul. Targowej	BIEDRONKA
20.	ul. Mogielnicka		KOMÓRKI
21.	ul. Mogielnicka		SKLEP 13
22.	ul. Mszczonowska	róg ul. Stodolnej	ZWIĄZEK NATURA
23.	ul. Mszczonowska		CMENTARZ
24.	ul. Mszczonowska	róg ul. Zatylniej	ZIELENIAK
25.	ul. Niepodległości		POSESJA 5
26.	ul. Niepodległości		POSESJA 10/12
27.	ul. Niepodległości	róg ul. JP II	JABŁUSZKO
28.	ul. Orzeszkowej		RÓG ul. SIENKIEWICZA
29.	ul. Orzeszkowej		RÓG ul. WYBICKIEGO
30.	ul. Orzeszkowej		PRZEDSZKOLE
31.	ul. Piłsudskiego		HURTOWNIA ALKOHOLI
32.	ul. Piłsudskiego		KWIACIARNIA KAMELIA ŚWIATŁA
33.	ul. Piłsudskiego	róg ul. Mickiewicza	KIOSK RUCH
34.	ul. Piłsudskiego	róg ul. Słonecznej	PEKIN
35.	ul. Piłsudskiego		SZKOŁA NR 1
36.	ul. Piłsudskiego		SZYBKIE DANIA PARK
37.	ul. Piłsudskiego	róg ul. P.O.W.	PIZZERIA ROMA
38.	ul. Piłsudskiego		STAROSTWO POWIATOWE
39.	ul. Piłsudskiego		URZĄD GMINY
40.	ul. Piłsudskiego		RÓG ul. ZBYSZEWSKIEJ
41.	ul. Polna	róg ul. Kozietulskiego	SZKOŁA SPECJALNA
42.	ul. Poświętne		LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
43.	ul. P.O.W.		SĄD STARY
44.	ul. Skargi	róg ul. Poświętne	KAPLICZKA
45.	ul. Skargi		POSESJA 9
46.	ul. Skargi		URZĄD SKARBOWY
47.	ul. Słowackiego		RÓG ul. ŻEROMSKIEGO
48.	ul. Słowackiego		RÓG ul. P.O.W.
49.	ul. Sportowa		SĄD
50.	ul. Środkowa		ZATOKA PARKINGOWA
51.	pl. Wolności		CUKIERNIA DOJUTREK
52.	pl. Wolności		PARKING ŁOMŻA
53.	pl. Wolności	róg ul. Zatylniej	PARKING MUZA

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**